PSI Services LLC
3210 E Tropicana
Las Vegas, NV 89121
Teléfono: (833) 310-6427
Correo electrónico: vacos@psionline.com
www.psiexams.com

MANCOMUNIDAD DE VIRGINIA
DEPARTAMENTO DE REGLAMENTACIÓN PROFESIONAL Y OCUPACIONAL

EXAMEN DE COSMETOLOGÍA
BOLETÍN INFORMATIVO PARA EL CANDIDATO

Exámenes de PSI Services LLC.....1
Requisitos de acreditación del estado..... 1
Permisos temporales..... 1
Condenas penales 1
Licencia vencida 2
Requisitos de licencia de endoso..... 2
Requisitos de elegibilidad para el examen..... 2
Procedimientos de pago y programación de exámenes 3
Tarifas de los exámenes..... 3
En línea, por Internet.....3
Teléfono 3
Reprogramación/cancelación de un examen..... 3
Repetición de un examen reprobado..... 3
Falta a la cita o cancelación tardía..... 4
Coordinación para exámenes 4
Cierre de la sede de examen debido a una emergencia 4
Ubicaciones de las sedes de exámenes teóricos 4
Ubicaciones de las sedes de exámenes prácticos 6
Presentación en la sede del examen..... 6
Identificación requerida en la sede del examen 6
Procedimientos de seguridad 7
Examen teórico por computadora.....7
Pantalla de identificación..... 7
Clase introductoria..... 7
Pantalla de preguntas de la prueba 8
Revisión del examen 8
Informe de calificaciones..... 8
Copia de los informes de calificaciones 8
Consejos para prepararse para su examen de certificación8
Descripción de los exámenes..... 9
Descripciones del contenido del NIC 9

Visite nuestro sitio web para consultar la información más actualizada en www.psiexams.com

Copyright © 2020 de PSI Services LLC

EXÁMENES DE PSI SERVICES LLC

El presente Boletín informativo para candidatos le ofrece información acerca del examen y el proceso de solicitud para obtener la certificación como cosmetólogo en el estado de Virginia. El Departamento de Reglamentación Profesional y Ocupacional (Departamento) contrató a PSI Services, LLC (PSI) para administrar sus exámenes.

REQUISITOS DE ACREDITACIÓN DEL ESTADO

Para recibir una licencia de Cosmetología en la Mancomunidad de Virginia, debe aprobar un examen **teórico** y **práctico** del NIC en un plazo de un año con posterioridad a su primer examen. También debe cumplir **UNO** de los siguientes requisitos:

1. Haber completado un programa de capacitación en cosmetología aprobado en una escuela de cosmetología con licencia de Virginia o un programa de cosmetología de una escuela pública de Virginia aprobado por el Departamento de Educación de Virginia. ***Documentación requerida: Formulario de verificación de capacitación y experiencia completo, que puede descargar del sitio web de PSI; llénelo según las instrucciones y cárguelo en su cuenta de PSI.***
2. Finalización exitosa de 1500 horas de capacitación de cosmetología que sea básicamente equivalente al programa de Virginia que se obtiene fuera de la Mancomunidad de Virginia, pero dentro de los Estados Unidos y sus territorios. ***Documentación requerida: Cargue en su cuenta de PSI su diploma, expediente académico oficial de la escuela o verificación escrita de la Junta de Certificación en el estado donde se recibieron las 1500 horas; cualquiera sea el que facilite, debe indicar que completó con éxito las 1500 horas de instrucción.***
3. La realización de un curso de cosmetología básicamente equivalente (que conste de menos de 1500 horas de capacitación) y seis meses de experiencia laboral en cosmetología. Tanto la capacitación como la experiencia deben obtenerse fuera de la Mancomunidad de Virginia, pero dentro de los Estados Unidos y sus territorios. ***Documentación requerida: Cargue en su cuenta de PSI su certificado, diploma u otra documentación que verifique la realización exitosa del curso de cosmetología Y un formulario completo de verificación de capacitación y experiencia.***
   http://www.dpor.virginia.gov/uploadedFiles/MainSite/Content/Boards/BarberCosmo/A450-1213TREXP.pdf.
4. Finalización del programa de aprendizaje de Virginia en cosmetología. ***Documentación requerida: Un formulario completo del Departamento del Trabajo e Industria que puede solicitar a su representante de aprendizaje. El formulario se puede cargar en su cuenta de PSI si es en color, para representar el timbre rojo. No se aceptarán copias.***
5. Barbero maestro certificado de Virginia con dos años de experiencia laboral. ***Información requerida: Esté preparado para ingresar su número de licencia de barbero maestro de VA y la fecha de vencimiento en su solicitud de examen y licencia. Documentación requerida: Formulario de verificación de capacitación y experiencia completo, que puede descargar del sitio web de PSI; llénelo según las instrucciones y cárguelo en su cuenta de PSI.***
6. Barbero maestro certificado de Virginia o estudiante de barbero maestro (con menos de dos años de experiencia laboral) matriculado en una escuela de capacitación de cosmetología de Virginia y que busca crédito por ejecuciones realizadas en una escuela de barbería. ***Información requerida: Esté preparado para ingresar su número de licencia de barbero maestro de VA y la fecha de vencimiento en su solicitud de examen y licencia. Documentación requerida: Formulario de verificación de capacitación y experiencia completo, que puede descargar del sitio web de PSI; llénelo según las instrucciones y cárguelo en su cuenta de PSI.***
7. Capacitación en cosmetología obtenida en una institución del estado de Virginia. ***Documentación requerida: Cargue un formulario de verificación de capacitación y experiencia completo en su cuenta de PSI, que puede descargar del sitio web de PSI; llénelo según las instrucciones.***
8. Dos años de experiencia como cosmetólogo en las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos. ***Documentación requerida: Cargue un formulario de verificación de capacitación y experiencia completo en su cuenta de PSI, que puede descargar del sitio web de PSI; llénelo según las instrucciones.***
9. Solicitud para rendir el examen de instructor de cosmetología. ***Información requerida: Esté preparado para ingresar su número de licencia de cosmetología de VA y la fecha de vencimiento en su solicitud de examen y licencia.***
10. Haber obtenido una licencia previa en Virginia mediante un examen y pasado el período de restablecimiento (dos años o más desde que venció su licencia anterior). ***Documentación requerida: PSI obtendrá verificación de la Junta de Barberos y Cosmetología de Virginia.***
11. Se requiere un postulante con una licencia válida para rendir el examen de Virginia. ***Documentación requerida: PSI obtendrá verificación de la Junta de Barberos y Cosmetología de Virginia.***

PERMISOS TEMPORALES

Si está solicitando a la Junta que emita un permiso temporal en su nombre, debe completar adecuadamente su solicitud con la información y las firmas de patrocinio requeridas. Una vez que su solicitud se haya revisado y aprobado, la solicitud de permiso se tramitará y remitirá a la Junta para su aprobación final y la emisión del permiso. La emisión del permiso temporal tarda aproximadamente cinco días después de la aprobación para la rendición del examen. Los permisos temporales se emiten solo una vez y son válidos por 45 días con posterioridad a la fecha de su examen inicial.

CONDENAS PENALES

Todo candidato que tenga una condena debe indicarlo en su solicitud y enviar un formulario de informe de condena penal y un informe policial del estado solicitado dentro de los últimos 3 meses cargándolo a su página de inicio. No es necesario informar las condenas adjudicadas como menores en el sistema de tribunales de menores en la solicitud.

Las personas con condenas penales deben presentar un Informe de antecedentes penales de la policía del estado de Virginia y un formulario de informe de condenas penales (que puede descargar de la sección de formularios en el sitio web de PSI). El informe debe incluir todas las páginas (incluida la portada) y tener un timbre rojo. El informe se puede cargar en su cuenta de PSI si es en color, para representar el timbre rojo.

LICENCIA VENCIDA

Cómo restablecer una licencia vencida

1. Si su licencia ha estado vencida menos de dos años, llame a la Junta al (804) 367-8509.
2. Si su licencia ha estado vencida más de dos años, presente una solicitud directamente a PSI y siga las indicaciones. Tendrá que rendir nuevamente el examen teórico y práctico.

REQUISITOS DE LICENCIA DE ENDOSO

Si tiene una licencia de un estado diferente a Virginia, llame a la Junta al (804) 367-8509.

REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD PARA EL EXAMEN

Para ser elegible para rendir el examen:

Complete la *Solicitud de certificación mediante examen* en línea en vacos.useclarus.com**.** NOTA: El sistema en línea permite cargar documentos como el formulario de verificación de capacitación y experiencia, un comprobante de identificación y cualquier documentación de respaldo requerida para completar la solicitud. El pago de la solicitud en línea se debe hacer mediante una tarjeta de crédito o débito.

Si no puede enviar su solicitud por Internet, tendrá que enviar por correo la solicitud completa, incluidos todos los documentos requeridos, a:

PSI/Virginia Barber Cosmetology Program
PO Box 887
Wheat Ridge, CO 80034
www.psiexams.com
vacos@psionline.com
va.cos.brighttrac.com
(855) 229-9302

- Dentro de los 5 días calendario siguientes a la fecha de recepción de la solicitud, se le notificará, por correo electrónico, que su solicitud ha sido aprobada o que su solicitud es deficiente (especificando los requisitos pendientes).
- Luego de la aprobación, PSI le enviará por correo electrónico un aviso de confirmación. Ahora usted será responsable de ponerse en contacto con PSI para pagar y programar el examen.
- Debe aprobar un examen teórico y práctico (si procede) del NIC dentro de un año de la fecha de examen inicial.
- Si reprueba el examen, puede repetirlo una cantidad ilimitada de veces durante el período de elegibilidad de un (1) año.
- Las solicitudes son válidas por un (1) año y debe enviar una nueva solicitud y pago si ha reprobado ambas partes del examen. Tendrá que repetir todo el examen, incluidas las partes que haya aprobado previamente.

  NOTA: Todas las tarifas **no son reembolsables** o **transferibles**.

CANDIDATOS NUEVOS

Requisitos para presentar una solicitud

Como parte de la solicitud, se deben cargar los siguientes elementos en su cuenta de PSI:

- Una foto en color de pasaporte actual de 2" x 2" tomada en los últimos seis meses para reflejar su aspecto actual. Debe tener un tamaño tal que su cabeza esté aproximadamente a 1 pulgada desde la parte inferior de la barbilla hasta la parte superior de la cabeza. Debe tomarse frente a un fondo blanco liso y se debe ver todo el rostro. Debe mirar directamente a la cámara con una expresión facial neutra. No se aceptan selfies. Si no se cumplen estos requisitos, recibirá una notificación en la que se le indicará que debe enviar una nueva foto y su solicitud permanecerá incompleta hasta que la foto cumpla con los requisitos.
- Cualquier documento requerido que coincida con su método de solicitud de licencia (es decir, la educación en Virginia exige un formulario de verificación de capacitación y experiencia).
- Antecedentes penales (si procede).
- Una copia de la tarjeta del Seguro Social o una identificación con foto del DMV de VA (licencia de conducir). Cargue el documento que coincida con lo que indicó en la solicitud del DPOR.
- Formulario de acuerdo de examen: seleccione una ubicación práctica y firme la sección de Acuerdo de consentimiento informado y renuncia. Una vez realizado esto, cargue este Acuerdo en su cuenta. Puede encontrar este formulario en la sección en línea Formularios de Virginia.

Si no lo aprueban debido a una solicitud incompleta, discrepancias, falta de documentación, incluidas firmas, PSI se comunicará con usted y su solicitud estará pendiente hasta que realice las correcciones necesarias y solicitadas.

Si alguno de los documentos enumerados anteriormente tiene un nombre diferente al nombre proporcionado en su solicitud, debe cargarse en su cuenta de PSI la documentación legal del cambio de nombre (es decir, certificado de matrimonio, sentencia de divorcio, petición de cambio de nombre).

PROCEDIMIENTOS DE PROGRAMACIÓN DE EXÁMENES

Una vez que el Departamento lo apruebe, recibirá una confirmación por correo electrónico de PSI. Usted es responsable de comunicarse con PSI para pagar y programar el examen.

TARIFAS DE LOS EXÁMENES

Examen práctico	**$86**
Examen teórico	**$86**
Examen práctico (repetición)	**$86**
Examen teórico (repetición)	**$86**

NOTA: LAS TARIFAS DE LOS EXÁMENES NO SON REEMBOLSABLES NI TRANSFERIBLES. LA TARIFA DEL EXAMEN ES VÁLIDA POR UN AÑO A PARTIR DE LA FECHA DE PAGO.

EN LÍNEA (WWW.PSIEXAMS.COM)

Para acelerar el proceso de programación de los exámenes y hacer que sea más cómodo, se recomienda que los candidatos se inscriban para sus exámenes a través de Internet. Los candidatos pueden inscribirse en línea mediante el sitio web de inscripción de PSI en www.psiexams.com. La inscripción por Internet está disponible las 24 horas del día.

- Los candidatos deben iniciar sesión en el sitio web de PSI y crear una cuenta. Es necesario ingresar la dirección de correo electrónico y el nombre y apellidos. La información provista debe coincidir exactamente con la información que PSI tiene registrada. En el caso de candidatos que se hayan inscrito antes, **marque la casilla junto a** "*Check here to attempt to locate existing records for you in the system*" (marque aquí para intentar localizar los registros existentes sobre usted en el sistema).
- Se les pedirá a los candidatos que seleccionen el examen e ingresen su número de identificación de PSI que se incluye en el correo electrónico de autorización para el examen que envía PSI una vez que se determina que la solicitud está completa. Se encontrará el registro y el candidato ahora estará listo para pagar y programar el examen. Los candidatos ingresarán su código postal y aparecerá una lista de las sedes de prueba más cercanas al código postal ingresado. El candidato seleccionará la sede de prueba deseada y aparecerán las fechas disponibles. Si tiene problemas con la programación, llame a PSI al (833) 310-6427 para solicitar ayuda.

TELÉFONO (833-310-6427)

Para inscribirse por teléfono, necesitará una tarjeta de crédito válida (Visa, MasterCard, American Express o Discover). Hay funcionarios de registro de PSI disponibles de lunes a viernes, entre 7:30 a.m. y 10:00 p.m., y sábado y domingo, entre 9:00 a.m. y 5:30 p.m., hora del este.

REPROGRAMACIÓN/CANCELACIÓN DE UNA CITA PARA UN EXAMEN

Puede cancelar y reprogramar una cita para un examen sin perder su tarifa si *su aviso de cancelación se recibe dos (2) días antes de la fecha programada del examen.* Por ejemplo, para una cita del día lunes, deberíamos recibir el aviso de cancelación el sábado anterior. Puede llamar a PSI al (833) 310-6427.

Nota: los mensajes de correo de voz o correo electrónico no constituyen una forma de cancelación aceptable. Utilice el sitio web de PSI o llame a PSI para hablar directamente con un representante de Servicio al Cliente.

REPETICIÓN DE UN EXAMEN REPROBADO

No es posible hacer una nueva cita para el examen el mismo día en que ha rendido un examen; esto se debe al procesamiento y el informe de resultados. Un candidato que reprueba un examen un miércoles, puede llamar al día siguiente, el jueves, y volver a rendir el examen el viernes, según la disponibilidad de espacio. Puede acceder a un formulario de inscripción en www.psiexams.com. También puede llamar a PSI al (833) 310-6427.

FALTA A LA CITA O CANCELACIÓN TARDÍA

Si falta a su cita, no podrá rendir el examen según lo programado. Además, perderá la tarifa del examen si:

- No cancela su cita dos (2) días antes de la fecha programada del examen;
- No se presenta a su cita para el examen;
- No se ha registrado a la hora de inicio programada;
- No presenta la documentación pertinente cuando llegue para rendir el examen.

ADAPTACIONES PARA LOS EXÁMENES

Todos los centros de examen están equipados para brindar acceso de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) de 1990, y se realizarán todas las modificaciones razonables para satisfacer las necesidades de un candidato para rendir un examen. No se garantiza que los candidatos con discapacidades o que requieran adaptaciones razonables y adecuadas para el examen tendrán un mejor rendimiento o realización de la prueba.

Los candidatos con discapacidades o aquellos que de otra manera puedan tener dificultades para realizar el examen deben solicitar soluciones alternativas haciendo clic aquí.

Requisitos para las solicitudes de adaptaciones para los exámenes:

Debe presentar documentación de la autoridad médica o institución que hizo el diagnóstico. La verificación debe cargarse en PSI en papel con membrete de la autoridad o el especialista e incluir lo siguiente:

- Descripción de la discapacidad y limitaciones en relación con las pruebas
- Adaptación o modificación recomendada
- Nombre, cargo y número de teléfono de la autoridad médica o el especialista
- Firma original de la autoridad médica o el especialista

Si solicita lo siguiente, seleccione Otra:

- ❒ Adaptación de ESL (si el inglés no es su idioma principal y rinde la versión en inglés del examen), puede calificar para tiempo adicional para su examen solicitando una autorización de ESL a PSI, específicamente tiempo y medio. Incluya lo siguiente:
  - Una carta personal que solicite la autorización; y
  - Una carta de su instructor de inglés o empresa patrocinadora (con membrete de la empresa) que certifique que el inglés no es su idioma principal.

CIERRE DE LA SEDE DE EXAMEN DEBIDO A UNA EMERGENCIA

En caso de que las inclemencias climáticas u otra emergencia obliguen a cerrar una sede de examen en una fecha de examen programada, su examen se reprogramará. En esta situación, el personal de PSI se comunicará con usted. Sin embargo, puede verificar el estado de su fecha de examen llamando al (833) 310-6427. Se hará todo lo necesario para reprogramar su examen en una fecha conveniente lo antes posible. También puede consultar nuestro sitio web en www.psiexams.com.

UBICACIONES DE LAS SEDES DE EXÁMENES TEÓRICOS

Los siguientes son los centros de examen donde puede rendir los exámenes de certificación de Virginia. Los candidatos de Virginia solo pueden realizar la prueba en los centros de examen que se enumeran a continuación. No pueden rendir el examen fuera del estado

ÁREA DE ALEXANDRIA
205 S. Whiting St
The Landmark Building, Suite 608
Alexandria, VA 22304
Brainseed Testing Center ESTÁ UBICADO EN 205 S. Whiting Street, Suite 608 (6° PISO), Alexandria, VA 22304. El centro se encuentra dentro de The Landmark Building al que puede llegar fácilmente por la I-395. De norte a sur, tome la salida 3A (Duke/Landmark). Gire a la derecha en S. Walker, a la derecha en Stevenson Avenue y a la izquierda en S. Whiting Street. Hay disponible estacionamiento gratis en superficie y subterráneo.

Desde el este, tome Capital Beltway (I-95 South) hacia la I-395 al norte. Gire a la derecha en S. Walker, a la derecha en Steven Avenue y a la izquierda en S. Whiting Street. Hay disponible estacionamiento gratis en superficie y subterráneo. Llame al 703-825-3036 si requiere ayuda con la ubicación.

ÁREA DE ASHBURN
44075 Pipeline Plaza No. 115
Ashburn, VA 20147
Indicaciones desde el Aeropuerto Internacional Washington-Dulles: tome la ruta 28 hacia el norte. Tome la rampa VA-625 W hacia Pacific Blvd. Sur/Ashburn: continúe derecho por Farmwell Rd por 3/4 millas. Gire a la izquierda hacia Pipeline Plaza, que se encuentra justo antes de PNC Bank, antes de la intersección de Ashburn Village Blvd y Farmwell Rd.

Indicaciones desde Rt 28. Desde Rt 28 avance hacia CARMAX / WEGMANS. Tome la rampa VA-625 W hacia Waxpool Road, Pacific Blvd. Sur/Ashburn Continúe por Farmwell Rd hasta llegar a Ashburn Village Blvd y Farmwell Rd. Gire a la izquierda hacia Pipeline Plaza. Al lado de PNC Bank.

CHARLOTTESVILLE
2114 Angus Road, Suite #105-B
Charlottesville, VA 22901
Si se dirige hacia el oeste por la US-250, gire a la derecha hacia US-29N/N Emmet St. Continúe por Emmet Street y gire a la izquierda en Angus Rd.
Si se dirige hacia el este por la US-250, gire a la izquierda hacia US-29N/N Emmet St. Continúe por Emmet Street y gire a la izquierda en Angus Rd.

ÁREA DE FREDERICKSBURG
2217 Princess Anne Street, Suite 105-11
Fredericksburg, VA 22401
Desde Richmond: 95S salida 130A, SR-3E 1.5 millas, gire a la derecha en la US-1N. Avance 1.7 millas, gire a la derecha en Princess Anne St., avance 0.3 millas. Gire a la izquierda hacia General Washington Executive Center al frente de Carl's Ice Cream. Desde Washington DC: 95S salida 133A hacia Falmouth. Avance aproximadamente 2 millas, gire a la derecha en Route 1S. Pase por el puente y gire a la izquierda en Princess Anne St., avance 0.3 millas. Gire a la izquierda hacia General Washington Executive Center, al frente de Carl's Ice Cream.

ÁREA DE HARRISONBURG
2322 Blue Stone Hills Drive, Suite 280
Harrisonburg, VA 22801
Chestnut Ridge Road y luego gire a la derecha en la primera entrada a Blue Stone Hills Drive. El Centro es el segundo edificio a la derecha.

ÁREA DE HERNDON
205 Van Buren St., Ste 140
Herndon, VA 20170
Comience en Saarinen Cir hacia Dulles Access Rd. Incorpórese a VA-267 E/Dulles. Ingrese a Toll Rd hacia Herndon/Chantilly/Fairfax Co Pkwy. Tome la salida, SALIDA 10, hacia Herndon/Chantilly. Gire a la izquierda hacia VA-228/Centreville Rd. Siga hacia VA-228. Gire a la derecha hacia Herndon Pkwy. Gire a la derecha hacia Van Buren St.

ÁREA DE NORFOLK
861 Glenrock Rd., Ste 105
Norfolk, VA 23502
Tome la rampa hacia US-13 (North Military Hwy), 0.6 millas, y luego gire a la DERECHA (este) hacia Poplar Hall Dr., 0.5 millas, luego gire a la izquierda (norte) hacia Glenrock Rd-(conduzca aproximadamente 1/2 cuadra), 0.1 millas. Llegue a Circle East Building a la izquierda de la entrada del centro comercial (estacionamiento). Cuando entre al vestíbulo, tome el primer pasillo a la derecha, la primera puerta a la derecha.

RICHMOND
Moorefield VI Building
620 Moorefield Park Drive, Suite 205
Richmond, VA 23236
Desde I-64E, tome la salida Parham Rd y gire a la derecha. N Parham Rd/VA-73 S pasa a ser VA-150 S/Chippenham Pkwy. Incorpórese a VA-76 S/Powhite Pkwy. Incorpórese a Midlothian Turnpike West. Gire a la izquierda en Moorefield Park Dr.

ÁREA DE ROANOKE
5115 Bernard Dr, Suite 104
Roanoke, VA 24018
Desde VA-419, diríjase hacia el sudeste en VA-419 con destino a Springwood Park Dr. Gire a la derecha hacia Bernard Dr. La oficina se encuentra a la izquierda. Si llega a Penn Forest Blvd, se pasó de largo. Cuando llegue a la entrada principal, use la escalera o tome el ascensor hasta el primer piso.
Desde la US-220 S: tome la rampa a la derecha para la US-220BR/VA-419 North hacia Salem. Gire a la derecha hacia VA-419N/Electric Road. Colóquese a la izquierda para ir hacia Bernard Dr. La oficina se encuentra a la izquierda. Si llega a Penn Forest Blvd, se pasó de largo. Cuando llegue a la entrada principal, use la escalera o tome el ascensor hasta el primer piso.

ÁREA DE VIENNA
1919 Gallows Rd, Suite 360
Vienna, VA 22182
Desde la I-495 S: tome la salida 47 A-B para incorporarse a VA-7 W/Leesburg Pike hacia Tyson's Corner. Use el carril izquierdo para girar a la izquierda hacia Gallows Rd. Gire a la izquierda en el primer cruce en Boone Blvd. El complejo estará a su derecha. El edificio donde se encuentra el centro de examen está en el lado izquierdo de la rotonda. Tome el ascensor hasta el tercer piso. El centro de examen se encuentra en la oficina 360.

El lugar cuenta con estacionamiento en superficie y en garaje. La primera hora es gratis. Tiene un valor de $4 por 1 a 2 horas y $6 por más de 2 horas. El estacionamiento se validará. Deje tiempo adicional para estacionarse cuando acuda a rendir el examen.

VIRGINIA BEACH
484 Viking Dr, Suite 105
Virginia Beach, VA 23452
Desde la I-264E: tome la salida 19A para Lynnhaven Pkwy S. Incorpórese a Lynnhaven Pkwy S. En aproximadamente ½ milla, gire a la derecha hacia Viking Dr. La oficina está en el segundo edificio a la derecha.

Desde VA-615/Princess Anne Rd hacia el norte, gire a la izquierda hacia Seaboard Plaza. En unas 2.5 millas, gire a la izquierda hacia VA-149/Princess Anne Rd. En 1 milla, gire a la derecha hacia VA-410/Holland Rd. En aproximadamente 4 millas, gire a la derecha hacia VA-414N/Lynnhaven Pkwy. Avance unas 2.5 millas y gire a la izquierda en Viking Dr. La oficina está en el segundo edificio a la derecha.

La oficina 105 está ubicada en el primer piso. Para un acceso más fácil, estaciónese en el lado izquierdo del estacionamiento. Si ingresa por la entrada del lado sur (esta sería la entrada del lado izquierdo del edificio cuando mira directamente el edificio), el centro de examen de PSI será la primera puerta a su izquierda una vez que entre.

UBICACIONES DE LAS SEDES DE EXÁMENES PRÁCTICOS

CHESAPEAKE
Hampton Inn & Suites
1421 North Battlefield Blvd
Chesapeake, VA 23320
Siga la I-95 S e I-64 E hacia Chesapeake. Tome la salida 290A-290B desde I-64 E. Incorpórese a N Battlefield Blvd. Gire en U en Volvo Pkwy. Gire a la derecha hacia Coastal Way, luego gire a la izquierda.

SPRINGFIELD
Comfort Inn
6560 Loisdale Court
Springfield, VA 22150
Diríjase hacia el sur en VA-617 S / Amherst Ave hacia Cumberland Ave. Gire a la izquierda en VA-789 / Commerce St. Mantenga recto en Loisdale Rd.

RICHMOND
Homewood Suites
5996 Audubon Dr
Sandston, VA 23150
Siga por la I-64 W hasta VA-156 N/S Airport Dr en Varina. Tome la salida 197B desde la I-64 W. Gire a la derecha hacia VA-156 N/S Airport Dr. Gire en U en Eastpark Ct. Gire a la izquierda hacia Audubon Dr.

LYNCHBURG
Hampton Inn & Suites
3600 Liberty Mountain Dr
Lynchburg, VA 24502
Siga por la US-29 S hacia Danville. Gire a la izquierda hacia Liberty Mountain Dr.

ROANOKE
Hampton Inn & Suites
5033 Valley View Blvd
Roanoke, VA 24001
Siga la I-581 S/US-220 S. Tome la salida 3E para VA-101 E/Hershberger Rd hacia el aeropuerto. Incorpórese a VA-101 E/Hershberger Rd NW. Gire a la derecha hacia Valley View Blvd NW, luego a la izquierda y nuevamente hacia la derecha.

PRESENTACIÓN EN LA SEDE DEL EXAMEN

El día del examen, debe llegar por lo menos 30 minutos antes de su cita. Este tiempo adicional es para fines de registro, identificación y familiarización con el proceso de examen. *Si llega tarde, es posible que no se le permita ingresar a la sede de examen y perderá la tarifa de inscripción para el examen.*

Por motivos de seguridad e identificación, a todos los candidatos se les tomará la huella dactilar durante el registro para el examen.

IDENTIFICACIÓN REQUERIDA EN LA SEDE DEL EXAMEN

Debe proveer 2 formas de identificación (ID) VÁLIDAS. Una debe ser una forma VÁLIDA de identificación emitida por el gobierno (licencia de conducir, identificación del estado, pasaporte, identificación militar) que lleve su firma y tenga su fotografía. La segunda identificación debe tener su firma y nombre legal preimpreso. **Toda identificación provista debe coincidir con el nombre legal con el que se inscribió para rendir el examen. Si el nombre en el sistema PSI no coincide con el nombre en su identificación emitida por el gobierno y la segunda forma de identificación, no se le permitirá rendir el examen y perderá la tarifa del examen.**

PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD

Los siguientes procedimientos de seguridad se aplicarán durante los exámenes:

- Los diccionarios de traducción palabra por palabra no están permitidos.
- No se permiten calculadoras.
- Todas las pertenencias personales de los candidatos deben colocarse en el almacenamiento seguro que se provee en cada sede antes de ingresar a la sala de examen. Las pertenencias personales **incluyen**, **entre otras**, lo siguiente:
    - **Dispositivos electrónicos de cualquier tipo, incluidos teléfonos celulares/móviles, dispositivos de grabación, relojes electrónicos, cámaras, buscapersonas, computadoras portátiles, tabletas (por ejemplo, iPads), reproductores de música (por ejemplo, iPods), relojes inteligentes, radios o juegos electrónicos.**
    - **Ropa o abrigos voluminosos o sueltos** que podrían utilizarse para ocultar dispositivos de grabación o notas. Por motivos de seguridad, no se permiten prendas de vestir exteriores como, por ejemplo: suéteres abiertos, cárdigans, chales, bufandas, sudaderas con capucha, chalecos, chaquetas y abrigos en la sala de prueba. **En caso de que se le pida que se quite la ropa exterior, se debe usar debajo una vestimenta adecuada, como una camisa o una blusa.**
    - **Gorros o tocados que no se utilicen para fines religiosos** o como atuendo religioso, incluidos gorros, gorras de béisbol o viseras.
    - **Otros artículos personales**, como carteras, cuadernos, material de referencia o de lectura, maletines, mochilas, billeteras, bolígrafos, lápices, otros dispositivos de escritura, alimentos, bebidas y amuletos de la buena suerte.
- Aunque hay disponible almacenamiento seguro de artículos personales en la sede del examen para su comodidad, PSI no se hace responsable de ningún daño, pérdida o robo de sus pertenencias personales o artículos prohibidos que se traigan, almacenen o dejen en la sede del examen. PSI no asume ningún deber de cuidado con respecto a dichos artículos y no garantiza que el almacenamiento seguro provisto sea eficaz en la protección de dichos artículos. Si deja algún artículo en la sede del examen después del examen y no lo reclama dentro de 30 días, se desechará o donará, a criterio exclusivo de PSI.
- La o las personas que acompañen a un candidato a un examen no pueden esperar en el centro de examen, en el interior del edificio ni en propiedad del edificio. Esto se aplica a acompañantes de cualquier naturaleza, incluidos conductores, niños, amigos, familiares, colegas o instructores.
- En el centro de examen no se permite fumar, comer ni beber.
- Durante el proceso de registro, se preguntará a todos los candidatos si poseen algunos de los artículos prohibidos. También se puede pedir a los candidatos que vacíen sus bolsillos y los muestren al supervisor para asegurarse de que estén vacíos. El supervisor también puede pedirles a los candidatos que levanten los extremos de sus mangas y la parte inferior de las piernas de sus pantalones para asegurarse de que no hayan ocultado ahí notas o dispositivos de grabación.
- Los supervisores también inspeccionarán cuidadosamente los marcos de anteojos, los alfileres de corbata o cualquier otra prenda que pueda utilizarse para ocultar un dispositivo de grabación. Asimismo, los supervisores inspeccionarán todos los elementos que se encuentren en los bolsillos de los candidatos.
- Si se encuentran artículos prohibidos durante el registro, los candidatos deberán colocarlos en el almacenamiento seguro que se las ha provisto o llevarlos a su vehículo. PSI no será responsable de la seguridad de las pertenencias personales ni de los artículos prohibidos.
- Se invalidarán de inmediato los resultados de las pruebas de todos aquellos candidatos que posean artículos prohibidos en la sala de examen, y PSI notificará la situación al patrocinador del examen.
- Si se ve que un candidato da o recibe ayuda en un examen, se le encuentran materiales no autorizados o infringe las reglamentaciones de seguridad, se le pedirá que entregue todos los materiales del examen y que abandone el centro de examen. Todas estas situaciones se informarán al patrocinador del examen.
- Una vez que los candidatos estén sentados y que comience el examen, podrán abandonar la sala de examen solo para ir al baño y solo después de obtener permiso del supervisor. El candidato no tendrá tiempo adicional para finalizar el examen.

EXAMEN TEÓRICO (POR COMPUTADORA)

El examen se llevará a cabo en computadora. Usted utilizará un mouse y teclado de computadora.

PANTALLA DE IDENTIFICACIÓN

Le conducirán a una estación de prueba semiprivada donde rendirá el examen. Una vez que esté sentado en la estación de prueba, se le pedirá que confirme su nombre, número de identificación y el examen para el cual se inscribió.

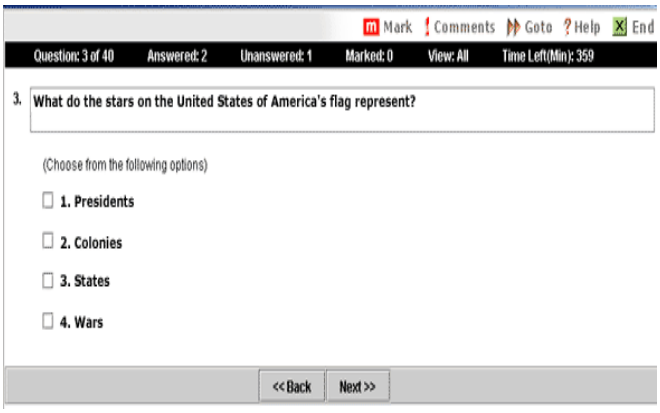
CLASE INTRODUCTORIA

Antes de comenzar su examen, se le hará una clase introductoria en la pantalla de la computadora. El tiempo que tarde en revisar esta clase introductoria, 15 minutos como máximo, NO se contabilizará como parte del tiempo de su examen. Luego de esta clase, se mostrarán ejemplos de preguntas para que pueda practicar cómo responder preguntas y revisar sus respuestas.

PANTALLA DE PREGUNTAS DE LA PRUEBA

La "barra de funciones" en la parte superior de la pregunta de la prueba ofrece acceso al hacer clic con el mouse a las funciones disponibles en el examen.

En la pantalla aparecerá una pregunta a la vez. Durante el examen, los minutos restantes aparecerán en la parte superior de la pantalla y se actualizarán a medida que grabe sus respuestas.



IMPORTANTE: una vez que haya ingresado sus respuestas, podrá regresar a cualquier pregunta y cambiar su respuesta, siempre que no se haya agotado el tiempo del examen.

REVISIÓN DEL EXAMEN

Al rendir el examen TEÓRICO, los estudiantes tendrán la oportunidad de hacer comentarios sobre las preguntas. Puede ingresar comentarios al hacer clic en el enlace Comentarios en la barra de funciones de la pantalla de preguntas de la prueba.

Estos comentarios serán analizados por el personal de redacción de los exámenes de PSI. Aun cuando PSI no responde a las personas en relación con estos comentarios, todos los comentarios se revisan. **Esta es la única revisión de los materiales del examen disponible para los candidatos.**

INFORME DE CALIFICACIONES

Los resultados de los exámenes teóricos y prácticos se entregan inmediatamente después de la finalización del examen. La calificación mínima que se requiere para aprobar el examen teórico y práctico es 75. Cuando finalice el examen, recibirá un informe de calificaciones que indicará "REPROBADO" o "APROBADO".

COPIA DE LOS INFORMES DE CALIFICACIONES

Puede solicitar una copia del informe de calificaciones después del examen por correo electrónico a la dirección scorereport@psionline.com o por teléfono al (833) 310-6427.

CONSEJOS DE PREPARACIÓN PARA EL EXAMEN TEÓRICO

Las siguientes sugerencias le ayudarán a prepararse para el examen.

- La preparación planificada aumenta su probabilidad de aprobación.
- Comience con una copia actual de este Boletín informativo para candidatos y utilice la descripción del contenido del examen como punto de partida.
- Tome notas sobre lo que estudia. Escribir la información permite memorizarla y también es una excelente práctica de negocio. Subraye o destaque ideas clave que le ayuden con una revisión posterior.
- Comente nuevos términos o conceptos con colegas con la mayor frecuencia posible. Esto evaluará su comprensión y reforzará ideas.
- Sus estudios serán más eficaces si estudia con frecuencia, por períodos de aproximadamente 45 a 60 minutos. La concentración tiende a perderse cuando estudia por períodos más extensos.

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO Y MATERIALES DE REFERENCIA DEL EXAMEN

CÓDIGO DE VESTIMENTA DEL EXAMEN PRÁCTICO

Debe vestirse de forma profesional, como lo haría cuando trabaja en un salón. No se permite tener su nombre, el nombre de su escuela o el nombre de un salón en su atuendo o kit profesional.

EXAMEN TEÓRICO

El examen teórico del NIC de Virginia incluye las leyes y reglamentaciones del estado de Virginia.

- En el examen teórico del NIC de Virginia se incluyen 10 preguntas del estado de Virginia.

La referencia a estas preguntas se encuentran en las Reglamentaciones de la Junta de Barberos y Cosmetología de Virginia: http://www.dpor.virginia.gov/Boards/BarberCosmo/. Haga clic en la pestaña "Laws and Regulations" (Leyes y reglamentaciones). Las siguientes son las reglamentaciones correctas para cada profesión.

- Cosmetología, barbero, técnico especialista en uñas, técnico especialista en cera - 18 VAC 41-20
- Esteticista, esteticista maestro - 18 VAC 41-70
- Tatuador, tatuador cosmético permanente (PCT), PCT maestro - 18 VAC 41-50
- Piercing - 18 VAC 41-60

Tenga en cuenta que las preguntas sobre la ley del estado de Virginia solo se proveen en inglés.

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL EXAMEN DEL NIC

Consulte las siguientes páginas de descripción de contenido del examen del NIC que contiene detalles sobre los temas en lo que se le evaluará en los exámenes teórico y práctico, una lista de verificación de los elementos que se necesitará para su examen práctico y referencias usadas para ambos exámenes.

EXAMEN TEÓRICO
NACIONAL DE COSMETOLOGÍA

BOLETÍN DE INFORMACIÓN PARA CANDIDATOS (CIB)

CONTENIDO DEL EXAMEN E INSTRUCCIONES IMPORTANTES

Visite el sitio web de su proveedor de exámenes para ver el boletín más actualizado antes del examen.

El Examen Teórico Nacional de Cosmetología es el examen para obtener la licencia de Cosmetólogo, desarrollado por el National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology (Consejo Nacional Interestatal de Juntas Estatales de Cosmetología, NIC). Este boletín contiene INFORMACIÓN IMPORTANTE en relación con el examen, incluyendo una descripción del contenido cubierto por el examen de teoría, muestras de preguntas y respuestas. El tiempo asignado para el Examen Teórico de Cosmetología es de 90 minutos.

Para cada Examen Teórico Nacional NIC, hay dos (2) partes para cada Boletín de Información para Candidatos (CIB) almacenadas como documentos separados:

- ***Contenido del examen*** e ***Instrucciones importantes –*** Este documento proporciona información sobre el alcance del contenido tratado en el examen Teórico y la información y las directrices relacionadas con la administración del examen Teórico.
- ***Referencias*** – Este documento proporciona una lista de las referencias utilizadas para desarrollar y apoyar el contenido cubierto en el examen. Las referencias son siempre las mismas para el examen teórico y el práctico.

ASEGÚRESE DE DESCARGAR Y/O IMPRIMIR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL CIB PARA EL EXAMEN NIC.

¡REVISE CUIDADOSAMENTE TODA LA INFORMACIÓN!

INSTRUCCIONES IMPORTANTES

- No abandone el área de examen sin permiso. Debe obtenerse permiso para abandonar el área de examen por cualquier razón, incluido el uso del baño, o al final del examen. Se requiere una identificación con fotografía para volver a ingresar al examen.
- Con excepción de las instrucciones verbales, los supervisores y el personal de administración del examen no tienen permitido comunicarse con los candidatos.
- Si tiene alguna situación de emergencia, notifíquela al supervisor del examen.
- A continuación se presentan ejemplos de materiales y acciones que están prohibidos durante la administración del examen:
    - Posesión de teléfonos celulares, buscapersonas, tabletas, computadoras, proyectores, cámaras, o cualquier otro dispositivo electrónico o de grabación, materiales impresos, o notas escritas a mano.
    - Comunicarse con otros candidatos.
    - Exhibir falta de disciplina.
        - *Los elementos o acciones anteriormente mencionados no son una lista exhaustiva. Dejar de cumplir con cualquiera de estas condiciones, o exhibir CUALQUIER comportamiento que sugiera un intento de hacer trampa dará como resultado su destitución inmediata del examen y se informarán sus acciones a las autoridades apropiadas.*

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL EXAMEN TEÓRICO DE COSMETOLOGÍA

A continuación se detalla el alcance del contenido cubierto por el Examen Teórico Nacional de Cosmetología NIC. Los porcentajes representan el porcentaje cuando hay puntos de cada dominio. El examen consta de 110 puntos de los cuales 100 son ponderados y contribuyen a la puntuación final del candidato.

DOMINIO 1: CONCEPTOS CIENTÍFICOS (30%)

A. Prácticas de control de infecciones y seguridad

1. Identificar cómo se causan y transmiten las enfermedades y las infecciones
2. Reconocer el propósito y/o los efectos de los principios del control de infecciones
    a. Niveles para el control de la infección
        i. Saneamiento/Limpieza
        ii. Desinfección
        iii. Esterilización

    b. Procesos para el control de la infección
        i. Reconocer cuándo ocurre la contaminación cruzada
        ii. Prevención de la contaminación cruzada
        iii. Diferenciar los propósitos de las herramientas de uso único y multiuso
3. Aplicar los procedimientos de contacto con sangre
4. Identificar requerimientos de organismos gubernamentales:
    a. Estándares OSHA
    b. EPA

B. Anatomía y fisiología humanas

1. Identificar la función y estructura de:
    a. Cabello y cuero cabelludo
    b. Piel
    c. Uñas
2. Identificar los signos y síntomas de afecciones, trastornos y enfermedades relacionadas con:
    a. Cabello y cuero cabelludo
    b. Piel
    c. Uñas
3. Identificar los músculos y las articulaciones, y sus funciones relacionadas con:
    a. Cabeza y cara
    b. Brazos y manos
    c. Piernas y pies
4. Identificar las funciones del:
    a. Sistema nervioso
    b. Sistema circulatorio

C. Química básica de los productos utilizados en cosmetología

1. Reconocer el propósito y los efectos de los productos y los ingredientes
2. Reconocer la interacción entre los productos químicos
3. Reconocer las interacciones físicas con los productos químicos
4. Reconocer las reacciones químicas (p. ej., sobreexposición, quemadura química)
5. Reconocer la escala de pH

Copyright, National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology, Inc. – Examen Teórico de Cosmetología CIB

DOMINIO 2: CUIDADO Y SERVICIOS DEL CABELLO (40%)

A. Consulta de cliente, análisis y documentación de servicios para el cuidado del cabello

1. Evaluar la condición del cabello y del cuero cabelludo del cliente (es decir, valorar)
2. Reconocer las condiciones que impedirían el servicio (es decir, contraindicaciones)
3. Determinar servicios o productos
4. Reconocer propósito e interpretar los resultados de las pruebas preliminares (p. ej., pruebas de predisposición y del mechón)
5. Establecer/Mantener registros de clientes (p. ej., historial de servicios, tarjeta del cliente, historial médico)

B. Herramientas utilizadas en los servicios de cuidado del cabello

1. Identificar los procedimientos de función, propósito y control de las infecciones de las herramientas utilizadas en servicios del cabello:
   a. Equipo (p. ej., silla, estación de trabajo)
   b. Implementos (p. ej., navajas, tijeras, peines/cepillos)
   c. Suministros y materiales (p. ej., toallas, cubiertas protectoras, bandas de cuello)
   d. Herramientas eléctricas (p. ej., rizadores, secadoras de cabello, máquinas para cortar cabello)
   e. Procedimientos apropiados de desinfección
2. Reconocer prácticas para el uso seguro de las herramientas (es decir, equipo, implementos, suministros, ergonomía)

C. Cuidado del cabello

1. Aplicar el conocimiento de los principios y procedimientos para la aplicación de champú y acondicionador
2. Aplicar el conocimiento de los principios y procedimientos para tratamientos del cuero cabelludo y masaje del cuero cabelludo
3. Aplicar el conocimiento de colocación de protectores (p. ej., sustancias químicas, champú, corte)

D. Diseño del cabello

1. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad del corte y conformación de cabello
2. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad del corte y conformación de cabello:
   a. Peinado con cabello húmedo
   b. Peinado con calor
   c. Peinado natural de cabello (p. ej., trenzado)
3. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad de los accesorios para el cabello:
   a. Aplicación y remoción de extensiones:
      i. Trenzas y unión con costura
      ii. Unión
      iii. Unión por fusión
      iv. Reducción del tubo
      v. Conexión
4. Aplicar los principios de equilibrio y de diseño (p. ej., forma de la cara, estructura física)

E. Servicios químicos

1. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad para:
   a. Tinte de cabello (incluyendo color correctivo)
   b. Aclarado de cabello
   c. Aplicación de papel aluminio
   d. Relajación/restructuración del cabello con productos químicos y reducción de rizos
      i. Hidróxido
      ii. Tio
      iii. Queratina

Copyright, National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology, Inc. – Examen Teórico de Cosmetología CIB

e. Ondulado/texturizado con productos químicos:
   i. Alcalino
   ii. Ácido
   iii. Sin tio
   iv. Queratina

DOMINIO 3: CUIDADO Y SERVICIOS DE LA PIEL (15%)

A. Consulta de cliente, análisis y documentación de servicios para el cuidado de la piel

1. Evaluar la condición de la piel del cliente:
   a. Tipo de piel
   b. Condición de la piel
2. Identificar contraindicaciones:
   a. Trastornos
   b. Enfermedades
3. Determinar servicios y productos
4. Establecer/Mantener registros de clientes (p. ej., historial de servicios, tarjeta del cliente, historial médico)

B. Herramientas utilizadas en servicios para el cuidado de la piel

1. Identificar los procedimientos de función, propósito y control de las infecciones de las herramientas:
   a. Equipo (p. ej., silla, vaporizador)
   b. Implementos (p. ej., pinzas, cepillos, extractores)
   c. Suministros, productos y materiales (p. ej., cremas, mascarillas, toallas, cubiertas para el cuerpo y la cabeza)
   d. Procedimientos apropiados de desinfección
2. Reconocer y entender prácticas para el uso seguro de las herramientas (es decir, equipo, implementos, suministros, y ergonomía)

C. Servicios faciales y cuidado de la piel

1. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad para:
   a. Limpieza
   b. Vaporización
   c. Exfoliación
   d. Extracción
   e. Masaje
   f. Mascarillas
   g. Depilación:
      i. Depilado con pinzas
      ii. Depilatorio
      iii. Cera dura
      iv. Cera blanda
   h. Aplicación de maquillaje facial
   i. Equipo eléctrico

DOMINIO 4: CUIDADO Y SERVICIOS DE LAS UÑAS (15%)

A. Consulta de cliente, análisis y documentación de servicios para el cuidado de las uñas

1. Evaluar la condición de las uñas del cliente
2. Identificar contraindicaciones:
   a. Trastornos
   b. Enfermedades
3. Determinar servicios y productos
4. Establecer/Mantener registros de clientes (p. ej., historial de servicios, tarjeta del cliente, historial médico)

B. Herramientas utilizadas en los servicios de cuidado de las uñas

1. Identificar los procedimientos de función, propósito y control de las infecciones de las herramientas:
   a. Equipo (p. ej., estación de trabajo, cubeta para pedicura)
   b. Implementos (p. ej., alicates, lima)
   c. Suministros, productos y materiales (p. ej., toallas, cremas, esmalte)
   d. Procedimientos apropiados de desinfección
2. Reconocer y entender prácticas para el uso seguro de las herramientas (es decir, equipo, implementos, suministros, y ergonomía)

C. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad para manicura y pedicura básicas

D. Aplicar el conocimiento de los principios, procedimientos y seguridad para la aplicación, mantenimiento y remoción de mejoramiento de las uñas:

1. Puntas de las uñas
2. Acrílicos

EJEMPLOS DE PREGUNTAS DEL EXAMEN TEÓRICO DE COSMETOLOGÍA

Los siguientes ejemplos de preguntas son similares a las presentadas en Examen Teórico de Cosmetología NIC. Cada item tiene cuatro opciones de respuesta. Solo una opción es correcta o es la respuesta. Se proporcionan las respuestas (clave) después de los ejemplos de preguntas. El rendimiento en los ejemplos de preguntas puede no representar el rendimiento en el examen del NIC.

1. ¿Cuál de las siguientes acciones reforzará y reconstruirá el tallo piloso?
   (A) Un tratamiento del cuero cabelludo
   (B) Champú balanceado
   (C) Cepillado del cabello
   (D) Acondicionador de proteína

2. Cuando está dañado, ¿cuál de los siguientes hará que se inhiba el crecimiento del cabello?
   (A) Papila
   (B) Tallo
   (C) Cutícula
   (D) Piloso erector

3. Una afección causada por una infestación de piojos es
   (A) tiña de la barba.
   (B) sarna.
   (C) pediculosis.
   (D) tiña de la cabeza.

4. ¿Cuál de los siguientes procedimientos se utiliza para eliminar los desechos de las herramientas e implementos?
   (A) Limpieza
   (B) Desinfección
   (C) Esterilización
   (D) Descontaminación

5. ¿Qué implemento añade brillo y suaviza las surcos ondulados sobre las uñas naturales durante una manicura?
   (A) Lima gruesa
   (B) Lima metálica
   (C) Cepillo de uñas
   (D) Pulidor de uñas

6. ¿Qué otro término se usa para la dermis de la piel?
   (A) Capa espinosa
   (B) Capa córnea
   (C) Cutis
   (D) Células basales

7. El movimiento de masaje para aliviar los músculos se conoce como
   (A) petrissage.
   (B) golpeteo.
   (C) fricción.
   (D) effleurage.

8. ¿Qué producto se puede utilizar para igualar la porosidad del cabello?
   (A) Champú
   (B) Rellenadores
   (C) Aclarador
   (D) Revelador

RESPUESTAS: 1: D, 2: A, 3: C, 4: A, 5: D, 6: C, 7: D, 8: B

Para tomar el Examen Práctico de Cosmetología NIC en línea (Sólo en inglés) HAGA CLIC AQUÍ o vaya a:
https://www.iqttesting.com/registrationv2008/quickregister.aspx (se aplica cuota de $39.00)
Para obtener ayuda, por favor llame a IQT al 1-866-773-1114.

PROGRAMA DEL EXAMEN NACIONAL DE COSMETOLOGÍA

BOLETÍN DE INFORMACIÓN PARA CANDIDATOS (CIB)

REFERENCIAS

Visite el sitio web de su proveedor de exámenes para ver el boletín más actualizado antes del examen.

El Examen Nacional de Cosmetología es el examen para obtener la licencia de Cosmetólogo, desarrollado por el National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology (Consejo Nacional Interestatal de Juntas Estatales de Cosmetología, NIC).

Este documento contiene INFORMACIÓN IMPORTANTE en relación con las Referencias del Examen Nacional de Cosmetología NIC.

A TENER EN CUENTA: LOS CIBS PARA EL EXAMEN TEÓRICO Y EL PRÁCTICO SE PROPORCIONAN COMO DOCUMENTOS SEPARADOS. ASEGÚRESE DE DESCARGAR Y/O IMPRIMIR Y REVISAR TODOS LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL CIB PARA EL EXAMEN NIC.

¡REVISE CUIDADOSAMENTE TODA LA INFORMACIÓN!

REFERENCIAS DEL EXAMEN NACIONAL DE COSMETOLOGÍA

Las siguientes fuentes se utilizan por NIC para desarrollar y apoyar el contenido del Examen Teórico y Práctico Nacional de Cosmetología. Las referencias están ordenadas alfabéticamente por la fecha de derechos de autor más reciente. NIC utiliza las versiones más recientes para el desarrollo del artículo y del examen.

CLiC INTERNATIONAL Cosmetology Career Concepts
2014
CLiC INTERNATIONAL
396 Pottsville / Saint Clair Highway
Pottsville, PA 17901
www.clicusa.com

Milady Standard Cosmetology
2016
Milady
20 Channel Center Street
Boston MA 02210
www.milady.cengage.com

Milady Standard Cosmetology
2012
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2014, 1st printing, 3rd Edition, September 2014
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2011, 4th printing, 2nd Edition, December 2011
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

NIC Infection Control and Safety Standards
Adopted 1998: Revised October 2002, Revised August 2014
National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology
http://nictesting.org/memberinfo/NIC_Health_&_Safety_Standards-_Aug_2014.pdf

NIC Cleaning and Disinfecting of Circulating and Non Circulating Tubs and Spa's for All Industry Modalities
NIC, Inc., August 2007
www.nictesting.org

EXAMEN PRÁCTICO NACIONAL DE COSMETOLOGÍA

BOLETÍN DE INFORMACIÓN PARA CANDIDATOS (CIB)

CONTENIDO DEL EXAMEN E INSTRUCCIONES IMPORTANTES DE ADMINISTRACIÓN

Visite el sitio web de su proveedor de exámenes O www.nictesting.org, para ver el boletín más actualizado antes del examen.

El Examen Práctico Nacional de Cosmetología es el examen para obtener la licencia de Cosmetólogo, desarrollado por el National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology (Consejo Nacional Interestatal de Juntas Estatales de Cosmetología, NIC).

Este boletín contiene INFORMACIÓN IMPORTANTE en relación con el contenido y administración del Examen Práctico Nacional de Cosmetología NIC para los servicios principales de Cosmetología y una sección adicional.

Para cada examen práctico nacional NIC, hay dos (2) partes para cada Boletín de Información para Candidatos (CIB) almacenadas como documentos separados:

- ***Contenido del examen*** e ***Instrucciones importantes*** – Este documento proporciona información sobre el alcance del contenido tratado en el examen práctico y la información y las directrices relacionadas con la administración del examen práctico.
- ***Referencias*** – Este documento proporciona una lista de las referencias utilizadas para desarrollar y apoyar el contenido cubierto en los exámenes del NIC.
  Las *referencias* siempre serán las mismas para el examen teórico y el práctico.

ASEGÚRESE DE DESCARGAR Y/O IMPRIMIR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN EL EXAMEN NIC PARA EL CIB.

¡REVISE CUIDADOSAMENTE TODA LA INFORMACIÓN!

INSTRUCCIONES IMPORTANTES

- No abandone el área de examen sin permiso. Debe obtenerse permiso para abandonar el área de examen por cualquier razón, incluido el uso del baño, o al final del examen. **Se requiere una identificación con fotografía para volver a ingresar al examen.**
  - Se requiere que los candidatos traigan un paquete propio para su uso.
    - Es responsabilidad del candidato asegurarse de tener la suficiente cantidad de suministros, que estos se hayan limpiado y desinfectado apropiadamente y que los implementos se encuentren en condiciones de trabajo apropiadas.
    - El paquete se utilizará durante el examen como almacenamiento seco y se considera parte del área de trabajo. El paquete debe mantenerse cerrado (por ejemplo, con la cremallera cerrada o con la tapa firmemente cerrada), excepto cuando se retiren materiales para un servicio en particular.
    - Los candidatos pueden retirar elementos, suministros, etc., de su equipo en cualquier momento, sin embargo, nada puede devolverse al paquete.
    - Todos los exámenes se administran en un ambiente de pruebas.

- Los candidatos se evalúan en todo momento. Continúe trabajando hasta que haya culminado toda la sección, o hasta que haya terminado el tiempo.

- Debido a la normalización de los Exámenes Nacionales NIC. Se requiere que los supervisores y los examinadores se adhieran a las normas siguientes:
  - Se leerán las instrucciones verbales dos veces para cada sección del examen.
  - Con excepción de las instrucciones verbales, los supervisores no tienen permitido comunicarse con los candidatos. A los candidatos que soliciten información durante el examen se les dirá a una de las siguientes afirmaciones:
    - "Haga lo mejor que pueda con lo que tiene disponible".
    - "Hágalo como se lo enseñaron".
  - A los examinadores no se les permite hablar con los candidatos.
  - Si experimenta alguna situación de emergencia, notifíquela al supervisor del examen.
- Se dará tiempo a los candidatos para organizar los suministros universales (también conocidos como generales) que utilizarán en el transcurso del examen.
- Cada sección del examen tiene un tiempo máximo permitido, con excepción de aquellas especificadas como secciones sin tiempo.
  - Una vez que haya culminado todas las tareas en la sección, dé un paso atrás, o muestre la mano al examinador (en el caso de servicios de manicura) para indicar que ha terminado.
  - En caso de que todos los candidatos culminen la sección antes de que haya terminado el tiempo, los examinadores procederán a la siguiente sección del examen.
  - Si el cronómetro termina, usted debe dejar de trabajar y dar un paso atrás, o mostrar la mano al examinador (en el caso de servicios de manicura) INMEDIATAMENTE.
- Durante todas las fases del examen, los candidatos deben seguir todos los procedimientos apropiados de protección pública y control de infecciones y deben mantener un área de trabajo segura.
  - En caso de un incidente de exposición a sangre, se espera que los candidatos sigan las Normas de Salud y Seguridad de NIC.

    Dejar de hacerlo puede dar como resultado su destitución del examen.
    - *Asegúrese de ponerse en contacto con su proveedor de exámenes para obtener la versión más actualizada, así como cualquier adenda de las Normas de Salud y Seguridad de NIC, O visite la página web oficial de NIC para obtener una copia descargable vigente.*
  - **Si un candidato no sigue los procedimientos de control de infecciones, o si permite que el área de trabajo se vuelva y permanezca insegura, el resultado puede ser un puntaje reprobatorio para el examen.**
- A continuación se presentan ejemplos de materiales y acciones que están prohibidos durante la administración del examen:
  - Posesión de teléfonos celulares, buscapersonas, tabletas, computadoras, proyectores, cámaras, o cualquier otro dispositivo electrónico o de grabación, materiales impresos, o notas escritas a mano.
  - No están permitidas las carteras, bolsos, abrigos, sombreros, y cualesquiera otros artículos personales que no sean necesarios directamente para realizar el examen.
  - Exhibir falta de disciplina.
  - Comunicarse con otros candidatos o con cualquier examinador.
    - *Los elementos o acciones anteriormente mencionados no son una lista exhaustiva. Dejar de cumplir con cualquiera de estas condiciones, o exhibir CUALQUIER comportamiento que sugiera un intento de hacer trampa dará*

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

como resultado su destitución inmediata del examen y se informarán sus acciones a las autoridades apropiadas.

- **Todos los suministros deben tener etiquetas en inglés.** Cuando se requiera una etiqueta del fabricante original, NO puede haber nada escrito a mano, ni ningún otro tipo de etiqueta. Las etiquetas de los fabricantes originales deben estar en inglés y pueden también incluir otros idiomas. Todas las etiquetas creadas, diferentes de las de los fabricantes, deben estar únicamente en inglés.
  - *Se requieren* etiquetas del fabricante original para ciertos productos tales como desinfectantes y desinfectantes de manos.
  - **Se debe usar un desinfectante de grado hospitalario registrado ante la EPA, con propiedades bactericidas, fungicidas y virucidas comprobadas.** Remítase a la sección de *"Suministros de Examen Sugeridos"* para ver los requerimientos específicos adicionales de suministros y productos.
  - **NO** se permite el uso de productos simulados en el caso de desinfectantes y bactericidas para las manos.
  - **NO** se permiten productos en aerosol en el ambiente de prueba.
  - Los candidatos deben realizar todas las tareas, utilizando los productos y suministros, y hacerlo como se les enseñó. Por otro lado, existe una sección titulada *"Suministros de Examen Sugeridos"* que se proporciona después de la sección "Dominios de Contenidos" de este boletín para los artículos que un candidato *pudiera llegar* a utilizar en una sección.

MODELO NIC O REQUISITOS DE UN MANIQUÍ

Dependiendo de los requerimientos de su estado, los candidatos utilizarán una mano de maniquí, una cabeza de maniquí o un modelo vivo para el examen.

*** Por favor consulte las directrices estatales o del proveedor del examen para el modelo y los requerimientos del maniquí.**

Si su estado requiere que utilice la cabeza o la mano de un maniquí:

Si se requiere que usted utilice una cabeza de maniquí, es responsabilidad del candidato venir preparado para el examen.

NO se permiten para ninguna parte del examen práctico las cabezas de maniquí que ya están marcadas o seccionadas.

Si se requiere que usted utilice una mano de maniquí, es responsabilidad del candidato venir preparado para el examen.

Las manos del maniquí deben ser una mano completa y no puede tener dedos removibles.

Las cabezas y manos de maniquí deben ser aprobadas por el proveedor del examen antes de la admisión al examen.

*** Si su estado requiere que usted utilice un modelo vivo:**

- Los modelos deben tener al menos 15 años de edad y no pueden ser personas licenciadas o estudiantes en este campo.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

- Está prohibido que cualquier individuo que haya recibido capacitación, o que haya participado en el desarrollo o administración de cualquier profesión relacionada con la cosmetología o peluquería, sirva como modelo.
- Los modelos deben presentarse con el candidato, al inicio del examen práctico.
- El modelo debe presentar una licencia de manejo válida o una tarjeta de identificación estatal con fotografía para poder admitirlo en el examen.
- El modelo debe ser adecuado para los fines del examen.
- El modelo debe estar de acuerdo con todas las áreas/secciones del examen práctico.
- No se permite que los modelos se comuniquen con el candidato o lo ayuden durante el examen. Los modelos no pueden comunicarse con el examinador ni con el supervisor durante el examen.

ATENCIÓN ESPECIAL

La siguiente información es vital y específica para el
Examen Práctico Nacional de Cosmetología NIC

- Los candidatos se evaluarán sobre la designación apropiada de los materiales eliminados. Usted debe traer y utilizar los siguientes suministros para la eliminación apropiada de materiales:
  - Recipiente etiquetado como "para desinfectar"
  - Recipiente etiquetado como "paños sucios"
  - Recipiente etiquetado como "basura"
- Se especifica que hay **más de un cliente** representado para los propósitos de este examen. Se presenta un nuevo cliente y deberá prepararse durante el curso del examen (ver las Secciones de Dominio de Contenidos del Examen Práctico de Cosmetología).
- Las siguientes secciones son **nuevas** en el Examen Práctico de Cosmetología:
  - Prueba de predisposición y prueba del mechón con el producto simulado (Dominio de Contenidos Sección 9)
  - Rayos con papel aluminio, Aplicación natural con producto de tinte simulado (Dominio de Contenidos Sección 10)
  - Procedimiento de Exposición a Sangre (Dominio de Contenidos Sección 13)
  - +Aplicación y mezcla de las puntas de uñas (Dominio de Contenidos Sección 16, Sección adicional)
  - +Depilación del labio superior utilizando cera dura (Dominio de Contenidos Sección 21, Sección adicional)
  - +Aplicación de maquillaje facial (Dominio de Contenidos Sección 22, Sección adicional)

  Se espera que los candidatos se apoyen en cualquier momento que estén trabajando en torno a las áreas de los ojos y de la boca.
- Los candidatos no tienen permitido etiquetar productos como elementos de un solo uso.
- El uso de productos de un solo uso puede dar como resultado un puntaje reprobatorio para el examen.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

SECCIONES DE DOMINIO DE CONTENIDOS DEL EXAMEN PRÁCTICO DE COSMETOLOGÍA

El alcance del Examen Práctico Nacional de Cosmetología incluye 10 (diez) secciones de dominio de servicios principales. Las Secciones de Dominio Principales se basan en el análisis nacional del trabajo y están en **negrillas**.

1. **Preparación del área de trabajo y del cliente y Organización de suministros** (Primer cliente 15 minutos)
2. + Peinado con secadora (10 minutos)
3. **Ondulado térmico** (10 minutos)
4. **Corte de cabello** (30 minutos)
5. + Colocación de rulos (10 minutos)
6. + Ondulado manual y colocación de rizador – Ondulado alternado (10 minutos)
7. **Preparación del Área de trabajo y de un Nuevo cliente y Organización de suministros** (Segundo Cliente, 15 minutos)
8. **Ondulado químico** (20 minutos)
9. **Prueba de predisposición y prueba del mechón con el producto simulado** (Sin tiempo)
10. **Rayos con papel aluminio, Aplicación natural producto de tinte simulado** (15 minutos)
11. **Retoque de tinte de cabello con producto de tinte simulado** (10 minutos)
12. **Aplicación de relajador de cabello natural con producto simulado con color** (Sin tiempo)
13. **Procedimiento de exposición a sangre** (Sin tiempo)
14. + Preparación del Área de trabajo y de un Nuevo cliente y Organización de suministros (servicios adicionales al cliente de tecnología de uñas, 15 minutos)
15. + Manicura y aplicación de esmalte (20 minutos)
16. + Aplicación y mezcla de puntas de uñas (20 minutos)
17. + Uña esculpida (20 minutos)
18. + Preparación del Área de trabajo y de un Nuevo cliente y Organización de suministros (servicios adicionales al cliente de estética, 15 minutos)
19. + Facial Básico (20 minutos)
20. + Depilado de cejas con pinzas y uso simulado de cera blanda* (Sin tiempo)
21. + Depilación del labio superior utilizando cera dura+ (Sin tiempo)
22. + Aplicación de Maquillaje facial* (20 minutos)

+Denota Secciones Adicionales para estados que eligen probar estas secciones. Confirmar el requerimiento del Estado. La administración de cualquiera de estas secciones se debe llevar a cabo en el orden numérico presentado.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

LÍNEAS DE TAREA E INSTRUCCIONES VERBALES PARA EL EXAMEN PRÁCTICO NACIONAL DE COSMETOLOGÍA NIC

1. PREPARACIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO Y DEL CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE SUMINISTROS (15 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Prepararán su área de trabajo para su cliente".
"Organizarán los suministros generales que utilizarán durante el examen".
"También prepararán los suministros para las siguientes secciones del examen:
+ Secado de cabello
Ondulado térmico,
Corte de cabello
+ Colocación de rulos,
+ Ondulado manual y colocación de rizador – Ondulado alternado"
*"Conecten ahora los rizadores térmicos para el cabello". *Por favor consulten los requerimientos de los rizadores de su estado o del proveedor.*
"También prepararán a su cliente para los servicios".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 15 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 8 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

+Denota Secciones Adicionales para estados que eligen probar estas secciones. Confirmar el requerimiento de su estado. La administración de cualquiera de estas secciones debe hacerse en el orden anteriormente presentado.

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

1.1 **Desinfecta todas las áreas de trabajo completamente con un producto etiquetado en inglés** (etiqueta del fabricante) **como desinfectante de grado hospitalario registrado ante la EPA**

1.2 **Se desinfecta las manos con producto etiquetado en inglés** (etiqueta del fabricante)

1.3 **Los suministros generales están etiquetados en inglés** (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar únicamente en inglés).

1.4 **Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.**

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Preparación del Área de trabajo y del Cliente y Organización de suministros *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

2. PEINADO CON SECADORA (10 minutos)

+SECCIÓN ADICIONAL+

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo el peinado con secadora".
"Solamente podrán pasar la secadora de aire por la parte superior y un lado de la cabeza utilizando un cepillo".
"El cabello debe estar húmedo".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 10 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 5 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

2.1 Los suministros para el secado de cabello con secadora están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés**)**
2.2 Los implementos y suministros se ven limpios
2.3 Usa la secadora de cabello de manera segura
2.4 Controla el cabello con un cepillo
2.5 Resultado final del secado de cabello con secadora
2.6 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
2.7 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – secado de cabello con secadora *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

3. ONDULADO TÉRMICO (10 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo el ondulado térmico".
"Formarán dos rizos en la parte superior de la cabeza y dos más a los lados".
"Un rizo completo se debe formar desde la base hasta el extremo".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 10 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 5 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

3.1 Los suministros para el ondulado térmico están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).
3.2 Los implementos y los suministros se ven limpios.
3.3 Prueba la temperatura de los rizadores térmicos.
3.4 Divide el cabello para el ondulado térmico
3.5 Usa el rizador de modo seguro
3.6 Apariencia final de cuatro rizos
3.7 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
3.8 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Ondulado térmico *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

4. CORTE DE CABELLO (30 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo un corte de cabello".
"Completarán un corte de cabello básico en capas utilizando navaja y tijeras".
"Cortarán al menos 1 pulgada de cabello de principio a fin del corte de cabello".
"No retire los recortes de cabello del área de trabajo hasta que el examinador les dé instrucciones individuales para hacerlo".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 30 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 15 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

4.1 Los suministros para corte de cabello están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).
4.2 Los implementos y suministros se ven limpios
4.3 Usa la navaja de manera segura
4.4 Usa las tijeras de manera segura

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen. Por favor, no haga nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Corte de cabello *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar. Por favor, no hagan nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Examinador – Instrucciones verbales: El examinador llevará a cabo una revisión individual una vez que **TODOS** los candidatos en la sala hayan completado el corte de cabello o haya transcurrido el tiempo:
"¿Puedo utilizar su peine para revisar el corte de cabello?"

4.5 Corta toda la línea de la nuca a una longitud uniforme
4.6 Corta los lados a una longitud uniforme
4.7 Mezcla el corte de cabello

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato de forma individual después de la evaluación:
"Limpien por favor su cabello en este momento. Una vez que hayan terminado, por favor, no hagan nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

4.8 Retira el cabello del área de trabajo
4.9 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
4.10 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder."

5. COLOCACIÓN DE RULOS (10 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Demostrarán la colocación de rulos".
"Colocarán el primer rulo en la base, el segundo a la mitad de la base y el tercero fuera de la base".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 10 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 5 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC – Colocación de rulos (continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

5.1 Los suministros para la colocación de ruleros están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés)
5.2 Los implementos y suministros se ven limpios
5.3 Divide el cabello para la colocación del rulo
5.4 Envuelve el cabello alrededor de los rulos
5.5 Apariencia final de los rulos
5.6 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Tendrán 2 minutos para retirar todos los rulos y cepillar el cabello para que quede liso nuevamente".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

5.7 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

6. ONDULADO MANUAL Y COLOCACIÓN DE RIZADOR – ONDULADO ALTERNADO (10 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo un ondulado alternado mediante el uso de una combinación de ondulado manual y colocación de rizadores".
"Separarán el cabello apartado del centro".
"Llevarán a cabo un ondulado alternado con al menos cuatro rizadores del lado tupido del cabello separado".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 10 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 5 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

6.1 Los suministros para el ondulado manual y el rizador están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas, cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés)
6.2 Los implementos y suministros se ven limpios
6.3 Crea una forma ondulada
6.4 Crea rizadores
6.5 Apariencia final del ondulado alternado
6.6 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
6.7 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

7. PREPARACIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO Y DEL NUEVO CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE SUMINISTROS (15 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Tendrán 5 minutos para distribuir su área de trabajo y eliminar los suministros utilizados en las secciones previas de este examen".
"Prepararán su área de trabajo para un NUEVO cliente".
"Organizarán los suministros generales que utilizarán para el resto del examen".
"También prepararán los suministros para las siguientes secciones del examen:
Ondulado químico,
Prueba de predisposición y Prueba del mechón,
Rayos con papel aluminio, Aplicación natural,
Retoque de tinte de cabello,
Aplicación de relajador de cabello natural".
"También prepararán a su cliente para los servicios químicos".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 15 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 8 minutos".
"No demuestren ninguno de los procedimientos sino hasta que les hayan sido dadas las instrucciones verbales y se les indique que pueden comenzar".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

7.1 Desinfecta todas las áreas de trabajo completamente con un producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante) **como desinfectante de grado hospitalario registrado ante la EPA**

7.2 Se desinfecta las manos con producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante)

7.3 Los suministros generales están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar únicamente en inglés).

7.4 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Preparación del Área de trabajo y del Cliente y Organización de suministros *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

8. ONDULADO QUÍMICO (20 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo un tratamiento de ondulado químico".
"Protegerán toda la sección central trasera de la cabeza, desde la coronilla hasta la nuca".
"Una vez que hayan terminado de envolver, por favor, dé un paso atrás y esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".
"No lleven a cabo el procedimiento de saturación, un rizo de prueba, ni retiren una varilla hasta que el examinador les dé instrucciones individuales para hacerlo".
"No quite las varillas restantes hasta que se le indique que lo haga".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 20 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 10 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

8.1 Los suministros para el ondulado químicoestán etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).
8.2 Los implementos y los suministros se ven limpios
8.3 Divide el cabello para el servicio de ondulado químico
8.4 Envuelve el cabello
8.5 Colocación correcta de la varilla utilizada a lo largo de toda la sección

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Ondulado químico *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que han completado su evaluación. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Examinador – Instrucciones verbales: El examinador llevará a cabo una revisión individual una vez que TODOS los candidatos en la sala hayan completado el ondulado químico o haya transcurrido el tiempo:
"Por favor, demuestre la saturación".

8.6 Demuestra el proceso de saturación

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor, demuestre un rizo de prueba".

8.7 Demuestra un rizo de prueba

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor retire una varilla del cabello".

Examinador – Instrucciones verbales: Una vez que la varilla haya sido retirada del cabello, lea individualmente al candidato:
"No quite las varillas restantes hasta que se le indique que lo haga".

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea cuando todos los examinadores hayan indicado que están listos para proceder**:**
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".
"Tendrán 5 minutos para retirar todas las varillas que queden en la cabeza y crear 5 secciones para el resto de los servicios químicos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

8.8 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
8.9 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Ondulado químico *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

9. PRUEBA DE PREDISPOSICIÓN Y PRUEBA DEL MECHÓN CON EL PRODUCTO SIMULADO (Sin tiempo)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo la prueba de predisposición y prueba del mechón para tinte de cabello permanente".
"Demostrarán la prueba de predisposición detrás de la oreja".
"Demostrarán el proceso de la prueba del mechón en cualquier división del cabello".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Recibirán instrucciones individuales para demostrar el procedimiento de la prueba de predisposición y de la del mechón".
"Esta es una sección sin tiempo límite".
"No comiencen a demostrar hasta recibir instrucciones individuales del examinador para hacerlo".

(1) "Se repetirán las instrucciones".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

9.1 Los suministros de la prueba de predisposición y de la del mechón están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar únicamente en inglés)

9.2 Los implementos y suministros se ven limpios

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor demuestre la prueba de predisposición".

9.3 Demuestra la prueba de predisposición con el producto simulado detrás de la oreja.

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor, demuestre un proceso de la prueba del mechón".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* –Prueba de predisposición y Prueba del mechón *(continúa)

9.4 Demuestra el proceso de la prueba del mechón con producto simulado

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

9.5 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
9.6 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

10. RAYOS CON PAPEL ALUMINIO, APLICACIÓN NATURAL CON PRODUCTO DE TINTE SIMULADO (15 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo rayos con papel aluminio, aplicación natural".
"Colocarán cuatro hojas de papel aluminio en la parte superior de la cabeza desde la parte delantera de la línea del cabello hasta la cúspide".
"Aplicarán producto simulado para rayos desde el borde superior de los papeles aluminio hasta a las puntas del cabello".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 15 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 8 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

10.1 Los suministros para rayos con papel aluminio están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).
10.2 Los implementos y suministros se ven limpios
10.3 Divide el cabello para rayos con papel aluminio
10.4 Aplica la colocación correcta del papel aluminio

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – rayos con papel aluminio, aplicación natural *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que han completado su evaluación. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

10.5 Resultado final de la aplicación del producto simulado

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

10.6 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
10.7 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

11. RETOQUE DE TINTE DE CABELLO CON PRODUCTO DE TINTE SIMULADO (10 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo una aplicación para retoque de tinte de cabello".
"Aplicarán producto simulado para tinte de cabello a una sección de la parte posterior de la cabeza".
"El cliente tiene una pulgada de crecimiento del cabello".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 10 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 5 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Retoque de tinte de cabello *(continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

11.1 Los suministros para el retoque de tinte de cabello están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).
11.2 Los implementos y suministros se ven limpios
11.3 Divide el cabello
11.4 Aplica producto simulado para tinte de cabello
11.5 Resultado final de la aplicación para retoque de tinte de cabello
11.6 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección
11.7 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

12. APLICACIÓN DE RELAJADOR DE CABELLO NATURAL CON PRODUCTO SIMULADO CON COLOR (Sin tiempo)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo una aplicación de relajador de cabello natural".
"Aplicarán el producto relajador simulado en una división del cabello."
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Recibirán instrucciones individuales del examinador para demostrar la aplicación de relajador de cabello natural".
"Esta es una sección sin tiempo límite".
"No comiencen a demostrar la aplicación de relajador de cabello natural hasta recibir instrucciones individuales del examinador para hacerlo".

(1) "Se repetirán las instrucciones".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Relajador de cabello natural *(continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

12.1 Los suministros para el relajador de cabello natural están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).

12.2 Los implementos y suministros se ven limpios

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor demuestre un procedimiento de aplicación de relajador de cabello natural".

12.3 Divide el cabello para la aplicación de relajador

12.4 Aplica el producto relajador simulado

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

12.5 Mantiene la cubierta protectora durante toda la sección

12.6 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

13. PROCEDIMIENTO DE EXPOSICIÓN A SANGRE (Sin tiempo)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Demostrarán el procedimiento de exposición a sangre".

"Imaginarán el siguiente escenario: Durante un servicio, usted sufrió un pequeño corte en el dedo índice. La herida es de naturaleza tal que pueden continuar con el servicio. Ni su área de trabajo ni su cliente se han contaminado. Se espera que demuestren el procedimiento adecuado para una exposición a sangre".

"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"No retire los materiales del estuche de primeros auxilios hasta que el examinador le indique que comience el procedimiento".
"Recibirán instrucciones individuales del examinador para demostrar el procedimiento de exposición a la sangre".
"Esta es una sección sin tiempo límite".
"No comiencen a demostrar la exposición a sangre hasta recibir instrucciones individuales del examinador para hacerlo".

(1) "Se repetirán las instrucciones".

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor, demuestren el procedimiento de exposición a sangre para este escenario".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

13.1 Los suministros para la exposición a sangre están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas; cualquier otra etiqueta creada debe estar solo en inglés)
13.2 Saca los materiales del estuche de primeros auxilios
13.3 Los implementos y suministros se ven limpios
13.4 Limpia el área lesionada con antiséptico (por ej., alcohol, desinfectante para las manos)
13.5 Cubre con un vendaje absorbente y seguro
13.6 El candidato usa guantes o un protector de dedos
13.7 Elimina todos los suministros contaminados

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den instrucciones adicionales".

13.8 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

A tener en cuenta: Instrucciones verbales del Supervisor: Lea a todos los candidatos *SÓLO* si el examen termina con la sección 13 (Exposición a Sangre) Por favor consulte las directrices estatales del examen.

LIMPIEZA Y RESUMEN FINAL DEL CANDIDATO

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos a la finalización del examen:

"Todos los examinadores han indicado que han completado su evaluación".

"Asegúrese de llevar consigo todos los paquetes de suministros y materiales desechables".

"Esto concluye el Examen Práctico Nacional de Cosmetología del National Interstate Council of State Boards of Advanced Practice Esthetics (Consejo Nacional Interestatal de Juntas Estatales de Cosmetología)".

"Gracias por su participación".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

A tener en cuenta: Supervisor da instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos las secciones adicionales de tecnología de uñas que se están utilizando en la administración del examen. Por favor consulte las directrices estatales del examen.

14. PREPARACIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO Y DEL NUEVO CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE SUMINISTROS (15 minutos)

+ SERVICIOS ADICIONALES+

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:

"Tendrán 5 minutos para distribuir su área de trabajo y eliminar los suministros utilizados en las secciones previas de este examen".
"Prepararán su área de trabajo para un NUEVO cliente".
"Organizarán los suministros generales que utilizarán para el resto del examen".
"También prepararán los suministros para las siguientes secciones del examen:
+Manicura y pedicura básicas+,
+Aplicación y mezcla de puntas de uñas+,
+Uña esculpida+,

"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 15 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 8 minutos".
"No demuestren ninguno de los procedimientos sino hasta que les hayan sido dadas las instrucciones verbales y se les indique que pueden comenzar".
"Gire la mano hacia el examinador para indicar que ha terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

+Denota Secciones Adicionales para estados que eligen probar estas secciones. Confirmar el requerimiento del Estado. La administración de cualquiera de estas secciones se llevará a cabo en el orden numérico presentado.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Preparación del área de trabajo y del nuevo cliente y organización de suministros *(continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

14.1 Desinfecta todas las áreas de trabajo completamente con un producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante) **como desinfectante de grado hospitalario registrado ante la EPA.**
14.2 Se desinfecta las manos con producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante)
14.3 Los suministros generales están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar únicamente en inglés)
14.4 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han mostrado la mano para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan mostrado la mano, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

15. MANICURA Y APLICACIÓN DE ESMALTE (20 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo una manicura y una aplicación de esmalte".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 20 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 10 minutos".

"Gire la mano hacia el examinador para indicar que ha terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

15.1 Los suministros para la manicura y la aplicación de esmalte están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar sólo en inglés).

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC – **Manicura y aplicación de esmalte** ***(continúa)***

15.2 Los implementos y suministros se ven limpios
15.3 Desinfecta la mano que va a someter a la manicura con producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante)
15.4 Da forma a los bordes libres para establecer una longitud y forma uniformes
15.5 Sumerge las uñas en un cuenco de agua
15.6 Aplica eliminador de cutícula
15.7 Empuja la cutícula hacia atrás
15.8 Limpia debajo de los bordes libres
15.9 Cepilla o limpia las uñas para remover el producto o los restos
15.10 Lima las uñas
15.11 Aplica el aceite para cutícula.
15.12 Aplica producto para masaje
15.13 Lleva a cabo un masaje en los dedos, en el dorso y en la palma de la mano, demostrando AL MENOS 2 tipos diferentes de movimientos de masaje.
15.14 Limpia cada uña con la solución apropiada (es decir, deshidratador para uñas, alcohol, solución de preparación para las uñas)
15.15 Aplica la base para cubrir la superficie de la uña
15.16 Aplica esmalte rojo para cubrir la superficie de la uña
15.17 Aplica el brillo para cubrir la superficie de la uña

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han mostrado la mano para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que han completado su evaluación. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan mostrado la mano, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

15.18 La apariencia final del esmalte debe ser lisa y uniforme
15.19 La uña está enteramente cubierta con esmalte rojo
15.20 La cutícula y la piel circundante se encuentran libres de esmalte y sin lesiones

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den instrucciones adicionales".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Manicura y aplicación de esmalte *(continúa)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder con el examen".
"Tendrán 5 minutos para retirar el esmalte de todas las uñas y eliminar apropiadamente los suministros utilizados en la sección previa del examen".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Se les avisará cuando resten 2 minutos".
"Gire la mano hacia el examinador para indicar que ha terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

15.21 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han mostrado la mano para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan mostrado la mano, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

16. APLICACIÓN Y MEZCLA DE PUNTAS DE UÑAS (20 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevará a cabo la aplicación y mezcla de las puntas de uñas".
(El Supervisor elegirá el dedo para la aplicación y mezclas de las puntas de uñas a realizar)
"Aplique la punta de la uña al dedo _____".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 20 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 10 minutos".
"Gire la mano hacia el examinador para indicar que ha terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

16.1 Los suministros para la aplicación y mezcla de la punta de la uña están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar únicamente en inglés)
16.2 Los implementos y suministros se ven limpios
16.3 Desinfecta la mano del maniquí con producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante)
16.4 Remueve de la uña los residuos del esmalte de uñas con la solución apropiada
16.5 Retira con cuidado el esmalte de la superficie de la uña
16.6 Retira con cuidado el polvo de la superficie de la uña
16.7 Aplica un producto deshidratante a la superficie de la uña
16.8 Selecciona una punta completa y la coloca en la superficie de la uña del dedo asignado
16.9 Recorta y da forma a la punta de la uña
16.10 Mezcla y termina la punta de la uña

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han mostrado la mano para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que han completado su evaluación. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan mostrado la mano, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC – **Aplicación y mezcla de puntas de uñas** ***(continúa)***

16.11 Resultado de la selección y aplicación de la punta
16.12 La cutícula y la piel circundante se encuentran libres de adhesivo (cutícula, piel circundante, hiponiquio)
16.13 Apariencia de la punta de la uña terminada

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den instrucciones adicionales".

16.14 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación.
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

17. UÑA ESCULPIDA (20 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
(El Supervisor elegirá el dedo, en el que se llevará a cabo la uña esculpida)
"Esculpirán una uña en el dedo _____"
*"Deben utilizar productos de bajo olor/menos olor. *consulten las directrices de prueba estatales sobre los requerimientos del producto.*
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 20 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 10 minutos".
"Gire la mano hacia el examinador para indicar que ha terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

17.1 Organiza los suministros para uñas esculpidas. El polímero, el monómero y el imprimador DEBEN encontrarse en su envase original y tener la etiqueta del fabricante en inglés.
17.2 Los implementos y suministros se ven limpios
17.3 Retira con cuidado el esmalte de la superficie de la uña
17.4 Limpia y deshidrata la superficie de la uña
17.5 Aplica la forma de la uña para que se ajuste firmemente bajo el borde libre
17.6 Aplica la pintura base a la superficie de la uña

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Uña esculpida *(continúa)

17.7 Esculpe una uña que se extienda más allá del borde libre del dedo asignado
17.8 Da forma, contornea y acaba la uña esculpida

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han mostrado la mano para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que han completado su evaluación. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan mostrado la mano, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar. Por favor, esperen hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

17.9 La apariencia de la uña esculpida terminada es lisa, balanceada y uniforme
17.10 La cutícula y la piel circundante se encuentran libres de producto para esculpir uñas (cutícula, piel circundante, hiponiquio) y permanecen sin daños

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den instrucciones adicionales".

17.11 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

A tener en cuenta: Supervisor da instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos las secciones adicionales de Estética que se están utilizando en la administración del examen.

18. PREPARACIÓN DEL ÁREA DE TRABAJO Y DEL NUEVO CLIENTE Y ORGANIZACIÓN DE SUMINISTROS (15 minutos)

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Tendrán 5 minutos para distribuir su área de trabajo y eliminar los suministros utilizados en las secciones previas de este examen".
"Prepararán su área de trabajo para un NUEVO cliente".
"Organizarán los suministros generales que utilizarán para el resto del examen".
"También prepararán los suministros para las siguientes secciones del examen:
+Facial Básico,+
+Depilado de cejas con pinzas y uso simulado de cera blanda+,
+Depilación del labio superior utilizando cera dura+,
+Aplicación de maquillaje facial+
"También prepararán a su cliente para los servicios".
*"Enciendan sus calentadores de cera ahora." *Por favor consulten los requerimientos para el examen en su estado o con el proveedor.*

"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 15 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 8 minutos".
"No demuestren ninguno de los servicios sino hasta que les hayan sido dadas las instrucciones verbales y se les indique que pueden comenzar".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

+Denota Secciones Adicionales para estados que eligen probar estas secciones. Confirmar el requerimiento del Estado. La administración de cualquiera de estas secciones se llevará a cabo en el orden numérico presentado.

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Preparación del área de trabajo y del nuevo cliente y organización de suministros *(continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

18.1 Desinfecta todas las áreas de trabajo completamente con un producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante**) como desinfectante de grado hospitalario registrado ante la EPA.**
18.2 Se desinfecta las manos con producto etiquetado en inglés (etiqueta del fabricante)
18.3 Los suministros generales están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas. Cualquier otra etiqueta creada debe estar únicamente en inglés)
18.4 Aplica una NUEVA cubierta protectora al cabello y al cuerpo del modelo/maniquí
18.5 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

19. +FACIAL BÁSICO (20 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo un tratamiento de facial básico".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 20 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 10 minutos".
"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Facial básico *(continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

19.1 Los suministros para el facial básico están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas; cualquier otra etiqueta creada debe estar solo en inglés)
19.2 Los implementos y suministros se ven limpios
19.3 Limpia completamente el área del ojo
19.4 Limpia completamente los labios
19.5 Distribuye el limpiador sobre la cara
19.6 Retira los residuos de maquillaje y limpiador
19.7 Aplica el tónico/astringente.
19.8 Aplica el producto exfoliante sobre la cara y lo manipula con un implemento o con material, excluyendo los ojos y la boca
19.9 Se aplica y retira la toalla con vapor
19.10 Retira los residuos de producto
19.11 Distribuye el producto para masaje sobre la cara
19.12 Demuestra el movimiento effleurage
19.13 Demuestra el movimiento petrissage
19.14 Demuestra el movimiento de golpeteo
19.15 Demuestra el movimiento de fricción
19.16 Retira los residuos del producto para masajes
19.17 Aplica el tónico/astringente
19.18 Aplica el humectante
19.19 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

20. DEPILADO DE CEJAS CON PINZAS Y USO SIMULADO DE CERA BLANDA (Sin tiempo)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo la depilación de las cejas con pinzas para depilar y utilizando cera blanda simulada".
"Demostrarán la depilación con pinzas para depilar en una ceja".
"Demostrarán la depilación de la otra ceja utilizando cera blanda simulada".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Recibirán instrucciones individuales para demostrar el procedimiento con pinzas para depilar y con cera blanda".
"Esta es una sección sin tiempo límite".
"No comiencen a demostrar el procedimiento con pinzas para depilar y con cera blanda hasta recibir instrucciones individuales del examinador para hacerlo".

(1) "Se repetirán las instrucciones".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

20.1 Los suministros para la depilación están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas; cualquier otra etiqueta creada debe estar solo en inglés)
20.2 Los implementos y suministros se ven limpios

DEPILACIÓN DE LAS CEJAS – PINZAS PARA DEPILAR

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor, demuestre la depilación con pinzas para depilar en una ceja".

20.3 El candidato usa guantes
20.4 Aplica el antiséptico de manera segura en el área de la ceja
20.5 Mantiene tensa la piel (sin aflojarla)
20.6 Demuestra el depilado con pinzas de la ceja en dirección del crecimiento del cabello
20.7 Aplica el antiséptico de manera segura en el área tratada

DEPILACIÓN DE LAS CEJAS - CERA BLANDA SIMULADA

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor, demuestre la depilación de la ceja utilizando cera blanda simulada".

20.8 Aplica el antiséptico de manera segura en el área de la ceja
20.9 Usa material absorbente u otro tipo de producto similar para secar el área de la ceja

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC – **Depilación de la ceja, pinzas para depilar y cera blanda** ***(continúa)***

20.10 Prueba sobre la muñeca y de manera segura la temperatura del producto de cera simulada
20.11 Aplica el producto de cera simulada blanda a lo largo de toda la ceja en la dirección del crecimiento del cabello
20.12 Alisa la tira de cera sobre el producto de cera simulada
20.13 Mantiene tensa la piel (sin aflojarla)
20.14 Retira la tira de cera en dirección contraria al crecimiento del cabello
20.15 Aplica el antiséptico de manera segura en el área tratada
20.16 Aplica el producto de tratamiento posterior a la depilación en el área tratada

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

20.17 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección.

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación*:*
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

21. DEPILACIÓN DEL LABIO SUPERIOR UTILIZANDO CERA DURA (Sin tiempo)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Llevarán a cabo la depilación del labio superior utilizando cera dura".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Recibirán instrucciones individuales del examinador para demostrar el procedimiento de cera dura".
"Esta es una sección sin tiempo límite".
"No comiencen a demostrar el procedimiento de cera dura hasta recibir instrucciones individuales del examinador para hacerlo".

(1) "Se repetirán las instrucciones".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC* – Depilación del labio superior, cera dura *(continúa)

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

21.1 Los suministros para la depilación están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas; cualquier otra etiqueta creada debe estar solo en inglés)
21.2 Los implementos y suministros se ven limpios

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a cada candidato individualmente:
"Por favor, demuestre la depilación del labio superior utilizando cera dura".

21.3 El candidato usa guantes
21.4 Limpia el área que va a recibir la cera
21.5 Usa material absorbente u otro tipo de producto similar para secar el área que va a recibir la cera
21.6 Prueba sobre la muñeca y de manera segura la temperatura del producto de cera dura
21.7 Aplica cera dura a lo largo del área del labio superior
21.8 Mantiene tensa la piel (sin aflojarla)
21.9 Retira la cera dura
21.10 Aplica el antiséptico de manera segura en el área tratada
21.11 Aplica el producto de tratamiento posterior a la depilación en el área tratada

Examinador – Instrucciones verbales: Lea a los candidatos de forma individual después de la evaluación:
"Por favor, no haga nada hasta que se den las siguientes instrucciones verbales".

21.12 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos cuando los examinadores hayan indicado que han completado su evaluación:
"Todos los examinadores han indicado que se encuentran listos para proceder".

22. +APLICACIÓN DE MAQUILLAJE FACIAL (20 minutos)

+ SERVICIO ADICIONAL +

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos:
"Aplicarán el maquillaje facial".
"Se espera que se apoyen al trabajar alrededor de las áreas de los ojos y la boca".
"Se espera que observen los procedimientos de protección del cliente, seguridad y control de infecciones".
"Tienen 20 minutos para completar esta sección".
"Se les avisará cuando resten 10 minutos".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

Examen Práctico de Cosmetología NIC – Maquillaje facial (continúa)

"Den un paso atrás para indicar que han terminado".

(1) "Se repetirán las instrucciones".
(2) "Pueden comenzar".

Se evaluarán las siguientes tareas para cada candidato:

22.1 Los suministros para maquillaje están etiquetados en inglés (si la etiqueta del fabricante original está presente, debe tener un texto en inglés y puede estar en múltiples idiomas; cualquier otra etiqueta creada debe estar solo en inglés)
22.2 Los implementos y suministros se ven limpios
22.3 Aplica cubierta protectora a los hombros
22.4 Retira el cabello de la cara
22.5 Aplica la base para cubrir la cara
22.6 Aplica polvo para la cara
22.7 Aplica el rubor
22.8 Cepilla las cejas
22.9 Aplica la sombra para ojos
22.10 Aplica el delineador para ojos
22.11 Aplica el rímel
22.12 Aplica el delineador para los labios
22.13 Aplica el color para los labios
22.14 Los elementos a desinfectar, los paños sucios y la basura se eliminan de manera correcta durante toda la sección

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea si todos los candidatos han dado un paso atrás para indicar que han terminado la sección antes de que termine el tiempo:
"Todos los candidatos han indicado que terminaron esta sección del examen, procederemos ahora".

Supervisor – Instrucciones verbales: Si el cronómetro termina antes de que todos los candidatos hayan dado un paso atrás, lea lo siguiente:
"Por favor, dejen de trabajar".

LIMPIEZA Y RESUMEN FINAL DEL CANDIDATO

Supervisor – Instrucciones verbales: Lea a todos los candidatos a la finalización del examen:
"Todos los examinadores han indicado que han completado su evaluación".
"Asegúrese de llevar consigo todos los paquetes de suministros y materiales desechables".

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

"Esto concluye el Examen Práctico Nacional de Cosmetología del National Interstate Council of State Boards of Advanced Practice Esthetics (Consejo Nacional Interestatal de Juntas Estatales de Cosmetología)".
"Gracias por su participación".

SUMINISTROS SUGERIDOS PARA EL EXAMEN

Información relacionada con el etiquetado de los suministros:

- TODOS los suministros deben tener etiquetas en inglés
- No estará presente ningún otro idioma, a menos que esté presente la etiqueta original del fabricante
- Las etiquetas de los fabricantes originales DEBEN estar en inglés y pueden también incluir otros idiomas
- Todas las etiquetas creadas deben estar únicamente en inglés.

+Denota Secciones Adicionales para estados que eligen probar estas secciones. Confirmar el requerimiento del estado La administración de cualquiera de estas secciones se llevará a cabo en el orden numérico presentado.

SUMINISTROS UNIVERSALES/GENERALES PARA EL EXAMEN

- ☐ equipo de suministros del candidato para servir como área de almacenamiento en seco (debe poderse cerrar)*
- ☐ desinfectante para manos (debe tener la etiqueta del fabricante original)
- ☐ desinfectante de grado hospitalario (debe tener la etiqueta del fabricante original)
- ☐ recipiente etiquetado como "elementos para desinfectar"
- ☐ recipiente etiquetado como "paños sucios"
- ☐ recipiente etiquetado como "basura"
- ☐ equipo/suministros de primeros auxilios
- ☐ toallas de papel

CUIDADO DEL CABELLO – SUMINISTROS UNIVERSALES/GENERALES

- ☐ cabeza de maniquí y abrazadera de mesa o un trípode* (NO se permiten cabezas de maniquí premarcadas)
- ☐ tira(s) para el cuello
- ☐ capa(s) protectora(s) (el tamaño para niños es adecuado para los maniquíes)
- ☐ toallas de tela
- ☐ broches para el cabello y/o pinza(s)
- ☐ peine(s)
- ☐ cepillo(s)
- ☐ atomizador con agua
- ☐ crema protectora
- ☐ espátula(s)
- ☐ algodón de protección

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

- guantes de protección

+SUMINISTROS PARA EL SECADO DE CABELLO CON SECADORA +

- secadora de cabello con su cable sin alterar

SUMINISTROS PARA ONDULADO TÉRMICO

- rizador térmico para el cabello con su cable sin alterar
- material para probar la temperatura de los rizadores

SUMINISTROS PARA CORTE DE CABELLO

- tijeras
- navaja

+SUMINISTROS PARA LA COLOCACIÓN DE RULOS +

- rulo(s)

+SUMINISTROS PARA ONDULADO MANUAL Y COLOCACIÓN DE RIZADOR – ONDULADO ALTERNADO +

- loción ondulante o gel de peinado

SUMINISTROS PARA ONDULADO QUÍMICO

- varillas para ondulado con productos químicos
- papeles de punta
- botella aplicadora con loción de ondulado simulada (agua)

PRUEBA DE PREDISPOSICIÓN Y PRUEBA DEL MECHÓN CON PRODUCTO DE TINTE SIMULADO

- brocha(s) y cuenco o botella aplicadora
- tinte de cabello-producto de tinte simulado
- limpiador de piel

APLICACIÓN DE RAYOS CON PAPEL ALUMINIO, APLICACIÓN NATURAL CON PRODUCTO DE TINTE SIMULADO

- brocha(s) y cuenco o botella aplicadora
- producto de tinte simulado
- papel aluminio

RETOQUE DE TINTE DE CABELLO CON PRODUCTO DE TINTE SIMULADO

- brocha(s) y cuenco o botella aplicadora
- producto de tinte simulado

SUMINISTROS PARA APLICACIÓN DE RELAJADOR DE CABELLO NATURAL CON PRODUCTO SIMULADO CON COLOR

- brocha y cuenco o botella aplicadora
- producto de tinte simulado

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

SUMINISTROS PARA EL PROCEDIMIENTO DE EXPOSICIÓN A SANGRE

- ☐ bolsa adicional para la eliminación del material contaminado con sangre

+CUIDADO DE LAS UÑAS-SUMINISTROS UNIVERSALES/GENERALES+

- ☐ mano(s) de maniquí con uñas artificiales ya colocadas **(Debe ser la mano completa y no puede tener dedos removibles) NO están permitidas las manos de capacitación.)*
- ☐ algodón
- ☐ quita esmalte
- ☐ aceite para cutícula
- ☐ limas y/o pulidores
- ☐ limpiador de uñas (es decir, deshidratante de uñas, alcohol, o solución de preparación para uñas)
- ☐ espátula(s)

+SUMINISTROS PARA MANICURA Y APLICACIÓN DE ESMALTE +

- ☐ cuenco (cuenco para los dedos)
- ☐ recipiente de agua
- ☐ crema/removedor de cutícula
- ☐ empujador de cutícula
- ☐ cepillo de uñas
- ☐ producto para masajes
- ☐ base
- ☐ brillo
- ☐ esmalte rojo
- ☐ quita esmalte

+SUMINISTROS PARA APLICACIÓN Y MEZCLA DE PUNTAS DE UÑAS +

- ☐ puntas de uña completas
- ☐ corta uñas
- ☐ adhesivo

+SUMINISTROS PARA UÑAS ESCULPIDAS +

- ☐ productos para uñas esculpidas – monómero, polímero y pintura base - ***Los productos deben ser de bajo olor/menos olor y debe estar en su recipiente original con la etiqueta del fabricante***. (Remítase a las directrices del proveedor del examen)
- ☐ cepillo para uñas esculpidas
- ☐ vasos para producto
- ☐ formas para uñas esculpidas

+CUIDADO DE LA PIEL-SUMINISTROS UNIVERSALES/GENERALES

- ☐ banda o cubierta para el cabello
- ☐ cubierta para el cuerpo

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados

- pañuelos faciales, gasa o torundas de algodón
- humectante
- espátula(s)
- guantes de protección

+SUMINISTROS PARA FACIAL BÁSICO +

- limpiador facial
- producto exfoliante
- producto para masajes
- esponjas
- implemento o material para exfoliación
- toallas para vapor caliente
- astringente o tónico
- recipiente de agua

+DEPILACIÓN DE LAS CEJAS MEDIANTE EL USO DE PINZAS PARA DEPILAR SUMINISTROS PARA CERA BLANDA SIMULADA +

- antiséptico
- pinzas
- tiras de tela
- producto simulado de cera blanda
- productos posdepilación

+SUMINISTROS PARA DEPILACIÓN DEL LABIO SUPERIOR UTILIZANDO CERA DURA +

- antiséptico
- cera dura
- calentador de cera
- productos posdepilación

+SUMINISTROS PARA APLICACIÓN DE MAQUILLAJE FACIAL +

- base, polvo y rubor
- sombra para ojos, delineador de ojos y rímel
- lápiz de cejas, delineador de labios y color para labios
- paleta *(todos los productos para maquillaje deben ser transferidos a una paleta)*
- esponjas cosméticas

© Copyright 2016 NIC Todos los derechos reservados