PSI Services LLC
3210 E Tropicana
Las Vegas, NV 89121
Điện thoại: (833) 310-6427
E-mail: vacos@psionline.com
www.psiexams.com

SỞ CHUYÊN MÔN VÀ QUẢN LÝ NGHỀ NGHIỆP CỦA KHỐI THỊNH VƯỢNG CHUNG VIRGINIA

BÀI THI CHO GIẢNG VIÊN
BẢN TIN CHO THÍ SINH

Các kỳ thi được tổ chức bởi PSI Services LLC 1
Yêu cầu về cấp giấy phép của tiểu bang 1
Giấy phép tạm thời 1
Tiền án tiền sự 1
Giấy phép hết hạn 2
Yêu cầu giấy phép chứng thực 2
Yêu cầu đủ điều kiện thi 2
Thủ tục đóng lệ phí thi và hẹn lịch thi 3
Lệ phí thi 3
Trực tuyến, qua Internet 3
Điện thoại 3
Hẹn lại lịch thi/Hủy lịch thi 3
Thi lại bài thi đã trượt 3
Đi muộn hoặc hủy thi muộn 4
Sắp xếp cho kỳ thi 4
Địa điểm thi đóng cửa do tình trạng khẩn cấp 4
Các địa điểm thi lý thuyết 4
Các địa điểm thi thực hành 6
Trình diện tại địa điểm thi 6
Giấy tờ nhận dạng bắt buộc tại địa điểm thi 6
Thủ tục an ninh 7
Làm phần thi lý thuyết trên máy tính 7
Màn hình danh tính 7
Hướng dẫn 7
Màn hình hiển thị câu hỏi thi 8
Phúc khảo bài thi 8
THÔNG BÁO ĐIỂM SỐ 8
Bản sao phiếu điểm 8
Lời khuyên khi chuẩn bị cho bài thi cấp giấy phép của bạn 8
Mô tả các bài thi 9
Tóm lược nội dung của NIC 9

Vui lòng tham khảo trang web của chúng tôi tại địa chỉ www.psiexams.com để biết thông tin cập nhật mới nhất

Bản quyền © 2020 của PSI Services LLC

CÁC KỲ THI ĐƯỢC TỔ CHỨC BỞI PSI SERVICES LLC

Bản tin cho thí sinh này cung cấp thông tin về quy trình thi và đăng ký để được cấp giấy phép làm chuyên viên thẩm mỹ tại Tiểu bang Virginia. Sở Chuyên môn và Quản lý Nghề nghiệp (Sở) đã ký hợp đồng với PSI LLC (PSI) để tổ chức thi.

YÊU CẦU VỀ CẤP GIẤY PHÉP CỦA TIỂU BANG

Để nhận được giấy phép Giảng viên trong Khối thịnh vượng chung Virginia, bạn phải vượt qua bài thi Lý thuyết **của NIC**trong vòng một năm kể từ ngày thi đầu tiên của bạn. Bạn cũng phải đáp ứng những yêu cầu sau:

1. Đăng ký tham gia kỳ thi cho **Giảng viên thẩm mỹ . -** Phải có giấy phép hành nghề tại Virginia phù hợp .
2. Đăng ký tham gia kỳ thi cho **Giảng viên nghề cắt tóc** - Phải có giấy phép hành nghề tại Virginia phù hợp.
3. Đăng ký tham gia kỳ thi cho **Giảng viên thợ làm móng** - Phải có giấy phép hành nghề tại Virginia phù hợp.
4. Đăng ký tham gia kỳ thi cho **Giảng viên chuyên viên tẩy lông** - Phải có giấy phép hành nghề tại Virginia phù hợp.
5. Đăng ký tham gia kỳ thi cho **Giảng viên chuyên gia thẩm mỹ** - Ngoài việc có giấy phép hành nghề tại Virginia phù hợp, thí sinh thi làm giảng viên bắt buộc phải hoàn thành một khóa học đào tạo giảng viên được Hội đồng nghề Cắt tóc và Thẩm mỹ Virginia phê duyệt dưới sự giám sát của giảng viên thẩm mỹ hoặc giảng viên chuyên gia thẩm mỹ được cấp phép tại một trường thẩm mỹ. ***Giấy tờ, tài liệu cần thiết: Đơn xác minh quá trình đào tạo và kinh nghiệm đã điền đầy đủ và bảng điểm và/hoặc bằng tốt nghiệp***.
6. Đăng ký tham gia kỳ thi cho **Giảng dạy chuyên viên thẩm mỹ chuyên nghiệp** - Ngoài việc có giấy phép hành nghề tại Virginia phù hợp, thí sinh thi làm giảng viên bắt buộc phải hoàn thành một khóa học đào tạo giảng viên được Hội đồng nghề Cắt tóc và Thẩm mỹ Virginia phê duyệt dưới sự giám sát của giảng viên thẩm mỹ hoặc giảng viên chuyên gia thẩm mỹ được cấp phép tại một trường thẩm mỹ. ***Giấy tờ, tài liệu cần thiết: Đơn xác minh quá trình đào tạo và kinh nghiệm đã điền đầy đủ và bảng điểm và/hoặc bằng tốt nghiệp***.

GIẤY PHÉP TẠM THỜI

Nếu bạn yêu cầu Hội đồng cấp Giấy phép tạm thời thay mặt cho bạn, bạn phải hoàn thành đầy đủ đơn đăng ký của mình với thông tin tài trợ bắt buộc và có chữ ký. Sau khi đơn đăng ký của bạn được xem xét và phê duyệt, yêu cầu cấp giấy phép sẽ được xử lý và chuyển đến Hội đồng để phê duyệt lần cuối và cấp giấy phép. Bạn có thể chờ giấy phép tạm thời được cấp khoảng năm ngày sau khi phê duyệt để tham gia bài thi. Giấy phép tạm thời chỉ được cấp một lần và có hiệu lực trong 45 ngày sau ngày thi ban đầu của bạn.

TIỀN ÁN TIỀN SỰ

Bất kỳ Thí sinh nào có tiền án đều phải ghi rõ điều này trong đơn đăng ký của họ và nộp Đơn báo cáo tiền án tiền sự và Báo cáo của cảnh sát tiểu bang được yêu cầu trong thời gian 3 tháng trước đó bằng cách tải lên trang chủ của họ. Không cần báo cáo trong đơn những tiền án được xét xử khi còn là trẻ vị thành niên trong hệ thống tòa án vị thành niên.

Các cá nhân có tiền án tiền sự phải nộp Báo cáo tiền sử phạm tội của Cảnh sát Tiểu bang Virginia và đơn báo cáo tiền án tiền sự (bạn có thể tải xuống mẫu đơn từ phần biểu mẫu trên trang web của PSI). Báo cáo phải bao gồm tất cả các trang (bao gồm cả trang bìa) và có dấu đỏ. Báo cáo có thể được tải lên tài khoản PSI của bạn nếu là bản có màu, để thấy rõ dấu đỏ.

GIẤY PHÉP HẾT HẠN

Làm thế nào để Gia hạn giấy phép hết hạn

1. Nếu giấy phép của bạn đã hết hạn trong khoảng thời gian chưa đến hai năm, hãy liên hệ với Hội đồng cấp phép theo số (804) 367-8509.
2. Nếu giấy phép của bạn đã hết hạn hơn hai năm, hãy nộp đơn ngay cho PSI và làm theo hướng dẫn. Bạn sẽ phải thi lại cả hai phần thi lý thuyết và thực hành hiện tại.

YÊU CẦU GIẤY PHÉP CHỨNG THỰC

Nếu bạn có giấy phép ở một tiểu bang khác bên ngoài Virginia, hãy liên hệ với Hội đồng cấp phép theo số (804) 367-8509.

YÊU CẦU ĐỦ ĐIỀU KIỆN DỰ THI

Có đủ điều kiện để dự thi:

Hoàn thành *Đơn đăng ký dự thi cấp giấy phép* trực tuyến tại vacos.useclarus.com**.** LƯU Ý: Hệ thống trực tuyến cho phép tải lên các tài liệu như Đơn xác minh quá trình đào tạo và kinh nghiệm, bằng chứng nhận dạng và bất kỳ tài liệu hỗ trợ cần thiết nào để hoàn thành đơn đăng ký. Thanh toán đơn đăng ký trực tuyến phải được thực hiện bằng thẻ tín dụng/thẻ ghi nợ.

Nếu bạn không thể gửi đơn đăng ký trực tuyến, bạn có thể gửi đơn đăng ký đã điền đầy đủ, kèm theo tất cả các tài liệu được yêu cầu, qua đường bưu điện tới:

PSI/Virginia Barber Cosmetology Program
PO Box 887
Wheat Ridge, CO 80034
www.psiexams.com
vacos@psionline.com
va.cos.brighttrac.com
(855) 229-9302

- Trong vòng 5 ngày kể từ ngày nhận được đơn đăng ký, bạn sẽ được thông báo qua email rằng đơn đăng ký của bạn đã được phê duyệt hoặc đơn đăng ký của bạn bị thiếu (có ghi rõ các yêu cầu chưa hoàn thành).
- Sau khi phê duyệt, PSI sẽ gửi email thông báo xác nhận. Sau đó, bạnphải liên hệ với PSI để thanh toán và lên lịch thi.
- Bạn phải vượt qua phần thi Lý thuyết và thực hành (nếu có) của NIC trong vòng một năm kể từ ngày thi ban đầu.
- Nếu bạn không vượt qua bài thi đó, bạn có thể thi lại với số lần không giới hạn trong thời gian đủ điều kiện là một (1) năm.
- Các đơn đăng ký còn hạn trong một (1) năm và bạn phải nộp đơn đăng ký mới và lệ phí nếu bạn không vượt qua cả hai phần của bài thi. Bạn sẽ cần phải làm lại toàn bộ bài thi bao gồm cả phần đã thi qua trước đó.

  LƯU Ý: Tất cả các khoản phí là **không hoàn lại** và **không chuyển nhượng.**

THÍ SINH THI LẦN ĐẦU

Các yêu cầu của đơn đăng ký

Là một phần của đơn đăng ký, các mục sau đây phải được tải lên tài khoản PSI của bạn:

- Một ảnh màu hộ chiếu 2” x 2” được chụp trong vòng sáu tháng gần đây thể hiện diện mạo hiện tại của bạn. Ảnh phải có kích thước sao cho phần đầu của bạn dài khoảng 1 inch tính từ đáy cằm đến đỉnh đầu. Ảnh phải được chụp ở nền trắng, trơn và nhìn toàn bộ mặt, mặt nhìn thẳng vào máy ảnh với biểu cảm khuôn mặt bình thường. Không chấp nhận ảnh tự chụp. Nếu không đáp ứng được các yêu cầu này, bạn sẽ nhận được thông báo rằng cần gửi ảnh mới và đơn đăng ký của bạn chưa hoàn thành cho đến khi ảnh đáp ứng được các yêu cầu trên.
- Mọi tài liệu bắt buộc trùng với phương thức nộp đơn đang ký Cấp phép của bạn (tức là giáo dục Virginia yêu cầu Đơn xác minh quá trình đào tạo và kinh nghiệm).
- Tiền sử phạm tội (nếu có).
- Một bản sao Thẻ an sinh xã hội hoặc ID có ảnh do Sở Phương tiện Cơ giới Virginia (VA DMV) cấp (Giấy phép lái xe). Vui lòng tải lên tài liệu phù hợp với những điều bạn nêu trên đơn đăng ký DPOR.
- Phiếu thoả thuận dự thi: Vui lòng chọn một địa điểm thực hành và ký vào phần Chấp thuận tham gia và thỏa thuận miễn trừ. Sau khi hoàn thành, vui lòng tải Thỏa thuận này lên tài khoản của bạn. Có thể tìm đơn này trong phần Biểu mẫu của Virginia trực tuyến.

Nếu bạn không được chấp thuận vì đơn đăng ký chưa hoàn chỉnh, có sai xót, thiếu giấy tờ, bao gồm cả chữ ký, bạn sẽ được PSI liên hệ lại và đơn đăng ký của bạn sẽ chờ xử lý cho đến khi bạn thực hiện các chỉnh sửa cần thiết và được yêu cầu.

Nếu bất kỳ tài liệu nào được liệt kê ở trên có tên khác với tên được cung cấp trong đơn đăng ký của bạn, thì giấy tờ pháp lý về việc thay đổi tên (ví dụ giấy chứng nhận kết hôn, quyết định ly hôn, kiến nghị thay đổi tên) phải được tải lên tài khoản PSI của bạn.

QUY TRÌNH LÊN LỊCH THI

Sau khi được Sở chấp thuận, bạn sẽ nhận được email xác nhận từ PSI. Bạn phải liên hệ với PSI để thanh toán và lên lịch thi.

LỆ PHÍ THI	
Phần thi thực hành	**$86**
Phần thi lý thuyết	**$86**
Phần thi thực hành (Thi lại)	**$86**
Phần thi lý thuyết (Thi lại)	**$86**

LƯU Ý: LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ KHÔNG ĐƯỢC HOÀN LẠI HOẶC CHUYỂN NHƯỢNG. LỆ PHÍ DỰ THI CÓ GIÁ TRỊ TRONG MỘT NĂM TỪ NGÀY NỘP.

ON-LINE (WWW.PSIEXAMS.COM)

Để có quy trình lên lịch thi nhanh và thuận tiện nhất, các thí sinh nên đăng ký làm bài thi qua Internet. Các thí sinh đăng ký trực tuyến bằng cách truy cập trang web đăng ký của PSI tại địa chỉ www.psiexams.com. Tính năng đăng ký qua Internet được cung cấp 24/7.

- Các thí sinh sẽ cần Đăng nhập vào trang web của PSI, và tạo một tài khoản. Bắt buộc cung cấp địa chỉ email cùng với họ tên. Thông tin được cung cấp phải khớp chính xác với thông tin mà PSI có trong hồ sơ. Đối với các thí sinh có thể đã đăng ký trước đó, **hãy chọn ô bên cạnh** "*Check here to attempt to locate existing records for you in the system" (Đánh dấu vào đây để xác định vị trí các hồ sơ hiện có của bạn trong hệ thống)*.
- Các thí sinh sẽ được yêu cầu chọn bài thi và nhập số ID PSI của họ được bao gồm trong email ủy quyền kiểm tra do PSI gửi sau khi đơn đăng ký được xác định là đã hoàn tất. Hồ sơ sẽ được tìm thấy và lúc này thí sinh sẽ có thể nộp lệ phí và lên lịch thi. Các thí sinh sẽ nhập mã zip của họ và danh sách các địa điểm thi gần nhất với mã zip đã nhập sẽ xuất hiện. Thí sinh sẽ chọn địa điểm thi mong muốn và những ngày thi sẽ xuất hiện. Nếu có các vấn đề về lên lịch thi, hãy liên hệ với PSI theo số (833) 310-6427 để được hỗ trợ.

ĐIỆN THOẠI (833-310-6427)

Để đăng ký qua điện thoại, bạn sẽ cần có thẻ tín dụng hiện còn hiệu lực (Visa, MasterCard, American Express hoặc Discover). Các nhân viên đăng ký PSI làm việc từ Thứ Hai đến Thứ Sáu, từ 7:30 sáng đến 10:00 tối, và Thứ Bảy-Chủ Nhật từ 9:00 sáng đến 5:30 chiều, theo Giờ Miền Đông.

HẸN LẠI LỊCH THI/HỦY LỊCH THI

Bạn có thể hủy và hẹn lại lịch thi mà không mất lệ phí thi nếu *PSI nhận được thông tin hủy ít nhất 2 ngày trước ngày thi đã sắp xếp*. Ví dụ, đối với lịch hẹn ngày thứ Hai, thông báo hủy phải được nhận vào thứ Bảy tuần trước. Bạn có thể gọi PSI theo số (833) 310-6427.

Lưu ý: Không chấp nhận tin nhắn qua hộp thư thoại hoặc tin nhắn email để hủy lịch thi. Vui lòng truy cậptrang Web của PSI hoặc gọi cho PSI để trao đổi trực tiếp với Đại diện dịch vụ khách hàng của PSI.

THI LẠI BÀI THI ĐÃ TRƯỢT

Không thể hẹn buổi thi mới vào cùng ngày bạn đã thực hiện bài thi; điều này là do quy trình xử lý và báo cáo kết quả. Một thí sinh thi không thành công vào thứ Tư có thể gọi vào ngày hôm sau, Thứ năm và thi lại ngay vào ngày thứ sáu, tùy thuộc vào việc có chỗ trống hay không. Bạn có thể truy cập vào mẫu đơn đăng ký tại www.psiexams.com . Bạn cũng có thể gọi PSI theo số ((833) 310-6427.

ĐI MUỘN HOẶC HỦY THI MUỘN

Nếu bạn bỏ lỡ buổi thi, bạn sẽ không thể làm bài thi theo lịch. Hơn nữa, bạn sẽ mất lệ phí thi nếu:

- Không hủy lịch thi ít nhất hai ngày trước ngày thi đã sắp xếp;
- Không xuất hiện để làm bài thi;
- Không vào thi trước thời gian bắt đầu thi theo lịch của bạn;
- Không xuất trình giấy tờ tùy thân phù hợp khi đến dự thi.

SẮP XẾP ĐẶC BIỆT TRONG KỲ THI

Tất cả các trung tâm thi đều được trang bị để cung cấp lối ra vào phù hợp với Đạo luật về Người khuyết tật Hoa Kỳ (ADA) năm 1990 và chúng tôi sẽ thực hiện các sắp xếp đặc biệt hợp lý để đáp ứng nhu cầu của thí sinh. Các thí sinh khuyết tật hoặc những người cần sự sắp xếp đặc biệt hợp lý và phù hợp không được đảm bảo sẽ cải thiện hiệu suất hoặc hoàn thành được bài thi.

Những thí sinh bị khuyết tật hoặc gặp trở ngại khi tham gia thi cần phải yêu cầu các sắp xếp thay thế bằng cách Nhấp vào đây.

Điều kiện bắt buộc để yêu cầu sắp xếp đặc biệt trong kỳ thi:

Bạn phải nộp các giấy tờ từ cơ quan y tế hoặc tổ chức đào tạo cung cấp chẩn đoán. Tài liệu xác minh gửi cho PS phải in trên văn phòng phẩm có chứa tiêu đề đầu của cơ quan thẩm quyền hoặc chuyên gia và bao gồm các nội dung sau:

- Mô tả về khuyết tật và các hạn chế liên quan đến kỳ thi
- Sắp xếp/thay đổi đề xuất
- Tên, chức danh và số điện thoại của cơ quan hoặc chuyên gia y tế
- Chữ ký của cơ quan hoặc chuyên gia y tế

Nếu bạn đang yêu cầu những điều sau đây, vui lòng chọn Khác.

- ❒ Sắp xếp đặc biệt về ESL (Nếu tiếng Anh không phải là ngôn ngữ chính của bạn và bạn đang tham gia làm bài thi bằng tiếng Anh), bạn có thể đủ điều kiện để có thêm thời gian thi bằng cách yêu cầu cho phép về ESL từ PSI, cụ thể là gấp rưỡi thời gian. Vui lòng bao gồm:
  - Một thư cá nhân yêu cầu cho phép; và
  - Một thư từ giảng viên tiếng Anh hoặc công ty tài trợ của bạn (trên tiêu đề thư của công ty), xác nhận rằng tiếng Anh không phải là ngôn ngữ chính của bạn.

ĐỊA ĐIỂM THI ĐÓNG CỬA DO TÌNH TRẠNG KHẨN CẤP

Trong trường hợp vì thời tiết khắc nghiệt hoặc tình trạng khẩn cấp buộc phải đóng cửa địa điểm thi vào ngày thi đã sắp xếp, kỳ thi của bạn sẽ được sắp xếp lại. Nhân sự PSI sẽ liên lạc với bạn trong trường hợp này. Tuy nhiên, bạn có thể kiểm tra trạng thái đặt lịch thi của mình bằng cách gọi đến số (833) 310-6427. Chúng tôi sẽ cố gắng để sắp xếp lại kỳ thi cho bạn vào thời gian thuận tiện sớm nhất. Bạn cũng có thể kiểm tra trên trang web của chúng tôi tại địa chỉ www.psiexams.com.

CÁC ĐỊA ĐIỂM THI LÝ THUYẾT

Sau đây là các trung tâm thi nơi bạn có thể tham gia kỳ thi cấp giấy phép Virginia. Các thí sinh ở Virginia chỉ có thể thi tại các trung tâm thi được liệt kê dưới đây. Họ không được phép thi ở bên ngoài tiểu bang.

ALEXANDRIA AREA
205 S. Whiting St
Tòa nhà Landmark, Suite 608
Alexandria, VA 22304
Trung tâm thi Brainseed nằm tại 205 S. Whiting Street, Suite 608 (6th floor), Alexandria, VA 22304. Trung tâm nằm trong Tòa nhà Landmark và có thể vào dễ dàng từ phía I-395. Từ phía Bắc hoặc Nam, đi theo Lối ra *3A(Duke/Landmark. Rẽ phải vào S. Walker, rẽ phải tiếp vào đại lộ Stevenson Avenue và rẽ trái vào đường S. Whiting Street. Bãi đỗ xe miễn phí có trên mặt đất và ở dưới hầm để xe.*

Từ phía Đông, đi theo Capital Beltway (I-95 South) đến I-395 North. Rẽ phải vào S. Walker, rẽ phải tiếp vào đại lộ Steven Avenue và rẽ trái vào đường S. Whiting Street. Bãi đỗ xe miễn phí có trên mặt đất và ở dưới hầm để xe. Gọi 703-825-3036 nếu cần hỗ trợ chỉ đường.

KHU VỰC ASHBURN
44075 Pipeline Plaza No. 115
Ashburn, VA 20147
Hướng dẫn đi từ Sân bay Dulles: Đi theo Đường 28 North. Đi theo đường dốc VA-625 W vào đại lộ Pacific. South/Ashburn Tiếp tục đi thẳng theo Đường Farmwell khoảng 3/4 dặm. Rẽ trái vào Pipeline Plaza, nằm ở ngay trước Ngân hàng PNC, trước ngã tư đại lộ Ashburn Village & đường Farmwell

Chỉ dẫn từ Đường Rt.28. Từ Rt 28. đi tiếp đến CARMAX / WEGMANS Đi vào đường dốc VA-625 W đến đường Waxpool Road, đại lộ Pacific South/Ashburn Đi tiếp đến đường Farmwell, khi đến đại lộ Ashburn Village & đường Farmwell Rd Rẽ trái vào Pipeline Plaza. Nằm bên cạnh đến Ngân hàng PNC.

CHARLOTTESVILLE
2114 Angus Road, Suite #105-B
Charlottesville, VA 22901
Nếu đi về phía Tây trên US-250, rẽ phải vào US-29N/N Emmet St. Đi tiếp đến đường Emmet Street và rẽ trái vào đường Angus.
Nếu đi về phía Đông trên US-250, rẽ trái vào US-29N/N Emmet St. Đi tiếp đến đường Emmet Street và rẽ trái vào đường Angus.

KHU VỰC FREDERICKSBURG
2217 Princess Anne Street, Suite 105-11
Fredericksburg, VA 22401
Từ Richmond: Từ 95S ra lối 130A, SR-3E 1,5 dặm, rẽ phải vào US-1N. Đi tiếp 1,7 dặm, rẽ phải ở Princess Anne St., đi tiếp 0,3 dặm. Rẽ trái vào Trung tâm điều hành chung Washington đối diện Carl's Ice Cream. Từ Washington DC: Từ 95S ra lối 133A về phía Falmouth. Đi khoảng 2 dặm, rẽ phải ở Đường 1S. Đi qua cầu và rẽ trái vào đường Princess Anne, đi tiếp 0,3 dặm. Rẽ trái vào Trung tâm điều hành chung Washington, đối diện Carl's Ice Cream.

KHU VỰC HARRISONBURG
2322 Blue Stone Hills Drive, Suite 280
Harrisonburg, VA 22801
Đường Chestnut Ridge Road và rẽ phải ở ngã rẽ đầu tiên vào Blue Stone Hills Drive. Trung tâm là tòa nhà thứ hai ở bên phải.

KHU VỰC HERNDON
205 Van Buren St., Ste 140
Herndon, VA 20170
Bắt đầu từ Saarinen Cir đi về phía đường Dulles Access. Nhập làn vào đường VA-267 E/Dulles Access Toll về phía Herndon/Chantilly/Fairfax Co Pkwy. Đi theo lối ra *EXIT 10, về phía Herndon/Chantilly. Rẽ trái vào đường VA-228/Centreville. Tiếp tục đi trên VA-228. Rẽ phải vào Herndon Pkwy. Rẽ phải tiếp vào Van Buren St.*

KHU VỰC NORFOLK
861 Glenrock Rd., Ste 105
Norfolk, VA 23502
Đi Đường dốc vào US-13 (North Military Hwy)-0,6 dặm và sau đó Rẽ PHẢI (phía Đông) vào Poplar Hall Dr-0,5 dặm, sau đó rẽ trái (phía Bắc) vào Glenrock Rd-(lái xe qua khoảng 1/2 toà nhà)-0,1 dặm. Đi đến Tòa nhà Circle East ở bên trái tại Lối vào trung tâm thương mại (Bãi đỗ xe). Khi bạn đến sảnh đợi, rẽ vào hành lang thứ nhất ở bên phải, cửa đầu tiên ở bên phải.

RICHMOND
Moorefield VI Building
620 Moorefield Park Drive, Suite 205
Richmond, VA 23236
Từ I-64E, đi vào lối ra Parham Rd và rẽ phải. N Parham Rd/VA-73 S thành VA-150 S/Chippenham Pkwy. Nhập làn vào VA-76 S/Powhite Pkwy. Nhập làn vào Midlothian Turnpike West. Rẽ trái ở Moorefield Park Dr.

ROANOKE AREA
5115 Bernard Dr, Suite 104
Roanoke, VA 24018
Từ VA-419 – Tiến về phía đông nam ở VA-419 dẫn đến Springwood Park Dr. Rẽ phải vào Bernard Dr. Văn phòng sẽ ở bên trái. Nếu bạn đến đại lộ Penn Forest, tức là bạn đã đi quá xa. Khi bạn đi vào lối vào chính, đi cầu thang hoặc thang máy xuống tầng một.
Từ US-220 S – Đi vào đường dốc bên phải để vào US-220BR/VA-419 North dẫn đến Salem. Rẽ phải vào đường VA-419N/Electric Road. Rẽ trái vào Bernard Dr. Văn phòng sẽ ở bên trái. Nếu bạn đến đại lộ Penn Forest, tức là bạn đã đi quá xa. Khi bạn đi vào lối vào chính, đi cầu thang hoặc thang máy xuống tầng một.

KHU VỰC VIENNA
1919 Gallows Rd, Suite 360
Vienna, VA 22182
Từ *I-495 S – Ra theo lối 47 A-B để nhập làn VA-7 W/Leesburg Pike về phía Tyson's Corner. Sử dụng làn trái để rẽ trái vào Gallows Rd. Rẽ trái ở ngã tư đầu tiên vào Boone Blvd. Tòa tổ hợp sẽ ở phía bên phải của bạn. Tòa nhà có trung tâm thi ở phía bên trái của đường vòng cung. Đi thang máy lên tầng ba. Trung tâm thi ở phòng 360.*

Có sẵn bãi đỗ xe mặt đất và trong hầm tại địa điểm. Giờ đỗ xe đầu tiên được miễn phí. Phí đỗ xe là $4 cho 1-2 giờ đầu và $6 từ 2 giờ trở lên. Bãi đỗ xe sẽ được xác nhận. Vui lòng dành thêm chút thời gian để đỗ xe khi bạn đến thi.

VIRGINIA BEACH
484 Viking Dr, Suite 105
Virginia Beach, VA 23452
Từ I-264E – ra theo lối 19A để vào Lynnhaven Pkwy S. Nhập làn vào Lynnhaven Pkwy S. Đi khoảng ½ dặm, rẽ phải vào Viking Dr. Văn phòng nằm trong tòa nhà thứ hai bên phải.

Từ VA-615/Princess Anne Rd đi về phía bắc – rẽ trái vào Seaboard Plaza. Đi khoảng 2,5 dặm rồi rẽ trái vào VA-149/Princess Anne Rd. Đi tiếp 1 dặm rồi rẽ phải vào VA-410/Holland Rd. Đi thêm khoảng 4 dặm, rẽ phải vào VA-414N/Lynnhaven Pkwy. Tiếp khoảng 2,5 dặm, rẽ trái vào Viking Dr. Văn phòng nằm trong tòa nhà thứ hai bên phải.

Phòng 105 ở tầng một. Để vào thuận tiện nhất, đỗ xe ở bên trái bãi đỗ xe. Nếu bạn vào từ lối vào phía nam (đây sẽ là lối vào ở bên trái của toà nhà khi nhìn thẳng vào tòa nhà), trung tâm thi PSI ở phía sau cửa đầu tiên bên trái khi bạn bước vào.

CÁC ĐỊA ĐIỂM THI THỰC HÀNH

CHESAPEAKE
Hampton Inn & Suites
1421 North Battlefield Blvd
Chesapeake, VA 23320
Đi trên I-95 S và I-64 E đến Chesapeake. Đi theo lối ra 290A-290B từ I-64 E. Nhập làn vào đại lộ N Battlefield Blvd. Quay đầu theo hình chữ U vào Volvo Pkwy. Rẽ phải vào Coastal Way, sau đó rẽ trái.

SPRINGFIELD
Embassy Suites
8100 Loisdale Rd
Springfield, VA
Đi trên I-64 W và I-95 N đến đường Loisdale ở Newington. Đi theo lối ra 166A từ I-95 N. Đi tiếp vào đường Loisdale Road. Rẽ trái ở đường Newington Rd.

RICHMOND
Homewood Suites
5996 Audubon Dr
Sandston, VA 23150
Đi trên I-64 W đến VA-156 N/S Airport Dr ở Varina. Đi theo lối ra 197B từ I-64 W. Rẽ phải vào VA-156 N/S Airport Dr. Quay đầu theo hình chữ U vào Eastpark Ct. Rẽ trái vào Audubon Dr.

LYNCHBURG
Hampton Inn & Suites
3600 Liberty Mountain Dr
Lynchburg, VA 24502
Đi trên US-29 S về phía Danville. Rẽ trái vào Liberty Mountain Dr.

ROANOKE
Hampton Inn & Suites
5033 Valley View Blvd
Roanoke, VA 24001
Đi trên I-581 S/US-220 S. Đi theo lối ra 3E để vào VA-101 E/Hershberger Rd hướng về phía Sân bay. Nhập làn vào VA-101 E/Hershberger Rd NW. Rẽ phải vào Valley View Blvd NW, sau đó rẽ trái, sau đó rẽ phải.

TRÌNH DIỆN TẠI ĐỊA ĐIỂM THI

Vào ngày thi, bạn nên đến trước giờ hẹn ít nhất 30 phút. Thời gian thêm này dành cho việc đăng ký, xác nhận danh tính và giúp bạn làm quen với quá trình thi. *Nếu bạn đến muộn, bạn sẽ không được cho vào địa điểm thi và sẽ bị mất phí đăng ký thi.*

Vì những mục đích an ninh và xác định danh tính, tất cả các thí sinh phải lấy dấu vân tay trong quá trình làm thủ tục thi.

GIẤY TỜ NHẬN DẠNG BẮT BUỘC TẠI ĐỊA ĐIỂM THI

Bạn phải cung cấp 2 mẫu nhận dạng HỢP LỆ (không quá hạn). Một mẫu phải là mẫu nhận dạng HỢP LỆ do chính phủ cấp (Bằng lái xe, ID tiểu bang, hộ chiếu, ID quân đội) có chữ ký và ảnh nhận dạng của bạn. ID thứ hai phải có chữ ký và tên hợp pháp được in sẵn của bạn. **Mọi tài liệu nhận dạng được cung cấp phải khớp với tên hợp pháp mà bạn đăng ký để tham gia kỳ thi này. Nếu tên trên hệ thống PSI không khớp với tên trên ID được chính phủ cấp và mẫu ID thứ hai của bạn, bạn sẽ không được phép tham gia kỳ thi và phí dự thi sẽ không được trả lại.**

THỦ TỤC AN NINH

Các thủ tục an ninh sau sẽ được áp dụng trong kỳ thi:

- Đối với phần thi Lý thuyết: bạn sẽ được cung cấp một bảng viết màn hình LCD khi làm thủ tục và phải trả lại khi thi xong.
- Không được phép sử dụng các từ điển dịch từng từ.
- Không được sử dụng máy tính.
- Tất cả vật dụng cá nhân của thí sinh phải được cất trong tủ chứa đồ an toàn tại mỗi địa điểm thi trước khi vào phòng thi. Vật dụng cá nhân **bao gồm nhưng không giới hạn** các vật dụngsau:
    - **Các loại thiết bị điện tử, bao gồm điện thoại di động, thiết bị ghi âm, đồng hồ điện tử, camera, máy nhắn tin, laptop, máy tính bảng (như iPad), máy nghe nhạc (như iPod), đồng hồ thông minh, radio hoặc trò chơi điện tử.**
    - **Tragn phục hoặc áo choàng rộng hoặc to** có thể được sử dụng để che giấu thiết bị ghi âm hoặc ghi chú. Vì những mục đích an ninh, không được phép mặc áo khoác ngoài chẳng hạn như, nhưng không giới hạn: áo khoác len, áo cardigan, khăn choàng, khăn quàng cổ, áo nỉ có mũi, áo vest, áo khoác, áo choàng ngoài trong phòng thi. **Trong trường hợp bạn được yêu cầu cởi áo khoác ngoài, bạn phải mặc các trang phục phù hợp, chẳng hạn như áo sơ mi hoặc áo cánh bên trong.**
    - **Mũ hoặc khăn trùm đầu, trừ các loại được mang theo tín ngưỡng** hoặc trang phục tôn giáo, bao gồm mũ, mũ bóng chày hoặc lưỡi trai.
    - **Các vật dụng cá nhân khác**, bao gồm ví, sổ tay, tài liệu tham khảo hoặc tài liệu đọc, cặp, ba lô, ví cầm tay, bút, bút chì, thiết bị ghi khác, thực phẩm, đồ uống và các loại bùa may mắn.
- Mặc dù tại mỗi địa điểm thi có các tủ chứa đồ cá nhân an toàn để thuận tiện cho bạn, song PSI không chịu trách nhiệm cho bất kỳ thiệt hại, mất mát, hoặc trộm cắp nào đối với các vật dụng cá nhân hoặc các vật dụng cấm mà thí sinh mang đến, cất giữ hoặc bị bỏ lại ở địa điểm thi. PSI không có trách nhiệm trông coi đối với những vật dụng như vậy và không tuyên bố rằng tủ chứa đồ an toàn sẽ có tác dụng trong việc bảo vệ những vật dụng như vậy. Nếu bạn để lại bất kỳ vật dụng nào ở địa điểm thi sau khi thi và không nhận lại trong vòng 30 ngày, những vật dụng này sẽ bị hủy hoặc được quyên góp, theo quyết định của PSI.
- Người nhà đi cùng thí sinh không được phép chờ ở trung tâm thi, bao gồm trong tòa nhà hoặc khuôn viên tòa nhà. Điều này cũng áp dụng cho tất cả khách, bao gồm lái xe, con cái, bạn bè, gia đình, đồng nghiệp hoặc người hướng dẫn.
- Không được phép hút thuốc, ăn uống tại trung tâm thi.
- Trong quá trình kiểm tra, tất cả thí sinh sẽ được hỏi xem họ có còn mang bất kỳ vật dụng nào bị cấm không. Giám thị cũng có thể yêu cầu thí sinh bỏ hết đồ khỏi túi và lộn trái túi quần áo để đảm bảo túi hoàn toàn rỗng. Giám thị cũng có thể yêu cầu thí sinh lật các gấu tay áo và gấu quần để đảm bảo không giấu tài liệu hoặc thiết bị ghi âm trong đó.
- Giám thị cũng sẽ kiểm tra cẩn thận gọng kính, kẹp cà vạt hoặc các trang phục khác có thể được sử dụng để giấu thiết bị ghi âm. Giám thị cũng sẽ yêu cầu kiểm tra các vật dụng trong túi quần áo của thí sinh.
- Nếu phát hiện các vật dụng bị cấm trong quá trình kiểm tra, thí sinh phải cất chúng vào tủ chứa đồ được cung cấp hoặc cất vào xe của mình. PSI không chịu trách nhiệm đối với an toàn của đồ dùng cá nhân hoặc vật dụng bị cấm.
- Thí sinh mang các vật dụng bị cấm vào phòng thi sẽ lập tức bị hủy kết quả thi và PSI sẽ thông báo sự việc cho đơn vị tổ chức thi.
- Bất kỳ thí sinh nào bị phát hiện trợ giúp hoặc nhận trợ giúp trong quá trình thi, mang theo tài liệu trái phép hoặc vi phạm các thủ tục an ninh sẽ bị yêu cầu trả lại tất cả tài liệu thi và rời khỏi trung tâm thi. Tất cả những trường hợp này sẽ được báo cáo cho đơn vị tổ chức thi.
- Khi thí sinh đã ngồi vào vị trí và bắt đầu làm bài thi, thí sinh chỉ được phép ra khỏi phòng thi để vào nhà vệ sinh sau khi được giám thị cho phép. Thí sinh sẽ không được gia hạn thêm thời gian hoàn thành bài thi.

LÀM BÀI THI LÝ THUYẾT (TRÊN MÁY TÍNH)

Bạn sẽ thi trên máy tính. Bạn sẽ sử dụng con chuột và bàn phím máy tính.

MÀN HÌNH DANH TÍNH

Bạn sẽ được đưa đến trạm thi bán riêng tư để làm bài thi. Khi ngồi vào trạm thi, bạn sẽ được nhắc xác nhận tên, số thẻ căn cước và chủ đề thi mà bạn đã đăng ký.

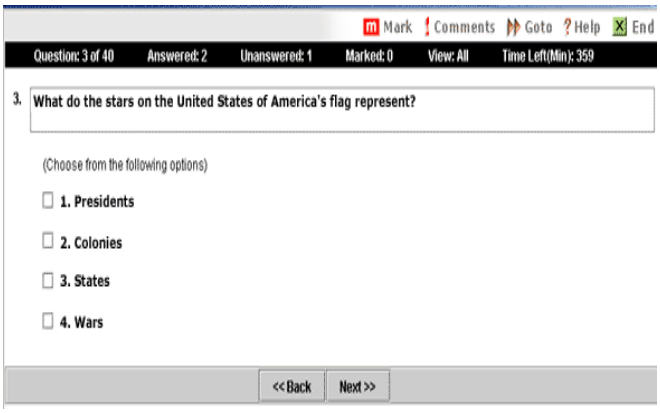
HƯỚNG DẪN

Trước khi bạn bắt đầu bài thi, trên màn hình máy tính sẽ hiển thị một bài hướng dẫn giới thiệu. Thời gian hướng dẫn là tối đa 15 phút sẽ KHÔNG tính vào thời gian làm bài thi của bạn. Các câu hỏi mẫu sẽ được cung cấp sau phần hướng dẫn để bạn có thể thực hành trả lời câu hỏi và xem lại câu trả lời.

MÀN HÌNH HIỂN THỊ CÂU HỎI THI

"Thanh công cụ" ở trên cùng của câu hỏi thi cho phép bạn nhấp chuột để truy cập các tính năng có sẵn khi làm bài thi.

Mỗi lần sẽ có một câu hỏi hiển thị trên màn hình. Trong thời gian thi, số phút còn lại sẽ được hiển thị ở trên cùng của màn hình và được cập nhật khi bạn ghi câu trả lời.



QUAN TRỌNG: Sau khi đã nhập câu trả lời, bạn vẫn có thể quay lại bất kỳ câu hỏi nào và thay đổi câu trả lời nếu chưa hết thời gian thi.

PHÚC KHẢO BÀI THI

Trong khi làm bài thi lý thuyết, các thí sinh sẽ có cơ hội đưa ra nhận xét cho bất kỳ câu hỏi nào. Bạn có thể nêu nhận xét bằng cách nhấp vào đường dẫn Comment (Nhận xét) trên thanh công cụ của màn hình hiển thị câu hỏi.

Nhân viên thiết lập bài thi của PSI sẽ phân tích ý kiến của bạn. Mặc dù PSI không trả lời những ý kiến cá nhân của thí sinh nhưngtất cả ý kiến quan trọng đều sẽ được xem xét. **Đây là quá trình xem xét duy nhất đối với tài liệu thi được cung cấp cho thí sinh.**

THÔNG BÁO ĐIỂM SỐ

Bạn sẽ được thông báo kết quả thi lý thuyết và thực hành ngay sau khi kết thúc bài thi. Điểm tối thiểu bắt buộc để vượt qua cả bài thi lý thuyết và thực hành là 75. Khi bạn hoàn thành bài thi, bạn sẽ nhận được phiếu điểm cho biết "TRƯỢT" hoặc "ĐỖ".

BẢN SAO PHIẾU ĐIỂM

Bạn có thể yêu cầu một bản sao của phiếu điểm sau khi thi bằng cách gửi email đến scorereport@psionline.com hoặc gọi đến số (833) 310-6427.

LỜI KHUYÊN CHUẨN BỊ CHO BÀI THI LÝ THUYẾT

Những gợi ý sau đây sẽ giúp bạn chuẩn bị cho bài thi.

- Việc chuẩn bị có kế hoạch sẽ tăng khả năng đỗ của bạn.
- Bắt đầu với bản sao Bản tin cho thí sinh này và sử dụng bản tóm lược nội dung thi làm điểm bắt đầu của bạn.
- Ghi chú về điều bạn học được. Viết ra các thông tin giúp bạn có thể ghi nhớ và cũng là một cách thực hành tuyệt vời. Gạch chân hoặc đánh dấu các ý tưởng quan trọng sẽ giúp ích trong việc xem lại sau này.
- Thảo luận các thuật ngữ hoặc khái niệm mới với đồng nghiệp thường xuyên nhất có thể. Việc này sẽ giúp kiểm tra kiến thức của bạn và củng cố các ý tưởng.
- Việc học sẽ có hiệu quả nhất nếu bạn học thường xuyên, trong khoảng thời gian từ 45 đến 60 phút. Khả năng tập trung thường giảm khi bạn học trong khoảng thời gian dài hơn.

BẢN TÓM LƯỢC NỘI DUNG THI VÀ CÁC TÀI LIỆU THAM KHẢO

QUY TẮC TRANG PHỤC KHI LÀM PHẦN THI THỰC HÀNH

Bạn nên mặc một cách chuyên nghiệp, giống như khi bạn đang làm việc trong một cửa tiệm. Bạn không được phép ghi tên của bạn, tên trường, hoặc tên một cửa tiệm trên bộ trang phục hoặc bộ dụng cụ tác nghiệp của mình.

PHẦN THI LÝ THUYẾT

Bài thi lý thuyết Virginia NIC bao gồm các Quy đinh và luật pháp tiểu bang Virginia.

- 10 câu hỏi của Tiểu bang Virginia được bao gồm trong Phần thi lý thuyết của NIC Virginia.

Có thể tìm tài liệu tham khảm cho những câu hỏi này trong Hội đồng Quy định Thợ cắt tóc & Nhân viên thẩm mỹ Virginia: http://www.dpor.virginia.gov/Boards/BarberCosmo/. Nhấp vào tab "Laws and Regulations" (Luật và quy định). Tiếp theo là quy định đúng cho mỗi ngành nghề.

- Thẩm mỹ, cắt tóc, kỹ thuật làm móng, kỹ thuật tẩy lông - 18 VAC 41-20
- Chuyên viên thẩm mỹ, chuyên viên thẩm mỹ chuyên nghiệp - 18 VAC 41-70
- Thợ xăm, thợ xăm thẩm mỹ vĩnh viễn (PCT), Chuyên gia PCT - 18 VAC 41-50
- Xỏ khuyên cơ thể - 18 VAC 41-60

Vui lòng lưu ý rằng các câu hỏi về Luật pháp tiểu bang Virginia chỉ được cung cấp bằng tiếng Anh.

TÓM LƯỢC NỘI DUNG KỲ THI CỦA NIC

Vui lòng xem các trang Bản tóm lược nội dung của NIC chi tiết sau đây để biết bạn sẽ được kiểm tra những gì trong cả phần thi lý thuyết và thực hành, một danh sách kiểm tra các vật dụng cần thiết cho phần thi thực hành, và tài liệu tham khảo được sử dụng cho cả hai phần thi.

NATIONAL INSTRUCTOR WRITTEN EXAMINATION

CANDIDATE INFORMATION BULLETIN

Please visit www.nictesting.org for the most current bulletin prior to testing.

The National Instructor Examination is the national licensure examination for Instructors, which is developed and administered by the National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology (NIC). This Information Bulletin includes the content outline covered by the NIC National Instructor examination, sample questions, and answers. The time allowed for the Instructor written examination is 90 minutes.

INSTRUCTIONAL PLANNING 45%

Understand the Curriculum Delivery Process

- ◊ Understand course outline
- ◊ Understand syllabus
- ◊ Understand components of a lesson plan (e.g., subject matter, time allotment for subjects, student activities, etc.)
- ◊ Develop lesson plans
- ◊ Define instructional outcomes (e.g., course goals, instructional objectives)
- ◊ Measure performance using goals and objectives (e.g., theoretical, lab/clinic)
- ◊ Evaluate levels of performance (e.g., comprehension, application)
- ◊ Orientate new students

Understand Student Learning Styles

- ◊ Understand types of learners (e.g., kinesthetic, visual, audio)
- ◊ Apply types of learning styles (e.g., theoretical, lab/clinical application)

Understand the Advantage and Purpose of Materials (e.g., technology, tools, and equipment)

- ◊ Select instructional materials (e.g., based on creating interest, increasing retention, lesson objectives, learning styles)
- ◊ Understand types of materials available
  - Printed (e.g., textbooks, handouts)
  - Audiovisual (e.g., flip charts, CDs, DVDs, transparencies)
  - Tools of the trade
  - Web-based technology (e.g., podcasts, Internet)
- ◊ Establish guidelines for effective use of materials in lessons

Understand Assessment Methods of Student Learning

- ◊ Written
- ◊ Practical
- ◊ Oral

INSTRUCTIONAL METHODS 35%

Utilize Methods of Instruction

- ◊ Lecture (e.g., formal, interactive, group process)
- ◊ Demonstration (e.g., role play, hands-on assignment)
- ◊ Discussion (e.g., question & answer, reflective, summarization, case/scenario study)
- ◊ Assignments (e.g., projects, homework, reports, resumes)
- ◊ Distance learning (e.g., Internet, web-based)

Recognize Obstacles to Learning

- ◊ Identify obstacles (e.g., ability level, behavior)
- ◊ Adapt instructional practices to accommodate obstacles to learning

Apply Communication Skills (e.g., lesson delivery)

- ◊ Verbal skills
  - Language skills (e.g., pronunciation, grammar, vocabulary)
  - Voice control (e.g., modulation, projection, tone)
- ◊ Non-verbal skills (e.g., body mechanics, facial expression)
- ◊ Listening skills (e.g., active listening)

Utilize Time Management Techniques

Assess Student Learning

- ◊ Implement steps in assessment
- ◊ Evaluate assessment results
- ◊ Understand reliability and validity of assessment results (e.g., assessment consistent with instruction)

CLASSROOM AND CLINIC MANAGEMENT 20%

Manage Learning Environment

- ◊ Physical environment
  - Organize classroom/clinic to promote learning (e.g., seating arrangement, instructional space)
  - Understand effect of physical environment (e.g., temperature, lighting, sound)
- ◊ Understand Instructor responsibilities as related to
  - Professional conduct (e.g., image, ethics, leadership)
  - Academic advising and counseling (e.g., attendance, progress reports)
  - Administrative responsibilities (e.g., recordkeeping, inventory)

Maintain a Safe Learning Environment

- ◊ Promote safety procedures
- ◊ Observe universal precautions
- ◊ Maintain classroom control (e.g., enforce rules and routines)

Copyright National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology, Inc.

SAMPLE QUESTIONS

The sample questions are similar to those on the NIC Instructor Written Examination. Each question is followed by four options for an answer. Only one option is correct. Correct answers are listed following the sample questions.

1. A demonstration should be immediately followed by
   a. student practice.
   b. a change of subject.
   c. a student rest period.
   d. a complete lecture period.

2. The most important part of the instructor's responsibility is to create and develop student
   a. organizations.
   b. course of study.
   c. extracurricular programs.
   d. willingness and desire to learn.

3. If instruction methods are to be properly employed, they must be
   a. flexible.
   b. impersonal.
   c. strictly enforced.
   d. followed without deviation.

4. To be most effective, videos should be selected on the basis of
   a. availability.
   b. running time.
   c. subject matter.
   d. abilities of the students.

5. A properly organized workbook should be coordinated with the
   a. curriculum.
   b. lesson plan.
   c. text material.
   d. course of study.

6. The discussion method is useful because it develops
   a. spirited review lessons.
   b. student interpersonal relations.
   c. ideas and expressions from students.
   d. manipulative techniques and skills of students.

7. An instruction sheet is important because it gives pertinent facts about
   a. clinic patrons.
   b. tools and materials.
   c. rules and regulations.
   d. student attendance rules.

8. In planning a lesson, careful consideration must be given to the
   a. objectives of the lesson.
   b. student to instructor relations.
   c. extracurricular activities.
   d. various student organizations.

Answers

1. a	3. a	5. a	7. b
2. d	4. c	6. c	8. a

INSTRUCTOR REFERENCES

Milady's Master Educator Student Course Book Second Edition, 2009
Author: Letha Barnes
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065
(800) 347-7707
www.Milady.com

Milady's Master Educator Student Course Book, 2001
Author: Letha Barnes
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065
(800) 347-7707
www.Milady.com

OPTIONAL REFERENCES

Pivot Point's Mindful Teaching Program, 2002-2005
Salon Fundamentals
Evanston, IL 60201
(800) 886-4247
www.pivot-point.com

NIC Health and Safety Standards
NIC, Inc., October 2002
www.nictesting.org

Copyright National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology, Inc

NIC NATIONAL EXAMINATION REFERENCES

NIC Infection Control and Safety Standards
Adopted 1998: Revised October 2002, Revised August 2014
National-Interstate Council of State Boards of Cosmetology
http://nictesting.org/memberinfo/NIC_Health_&_Safety_Standards-_Aug_2014.pdf

NIC Cleaning and Disinfecting of Circulating and Non Circulating Tubs and Spa's for All Industry Modalities
NIC, Inc., August 2007
www.nictesting.org

NIC NATIONAL BARBER STYLING EXAMINATION REFERENCES

Milady's Standard Professional Barbering
5th Ed. 2011
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

NIC NATIONAL BODY PIERCING EXAMINATION REFERENCES

Milady Standard Esthetics: Fundamentals
2013, Edition: 11
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Procedure Manual
2013 Edition
Association of Professional Piercers (APP)
P.O. Box 1287
Lawrence, KS 66044
http://www.safepiercing.org/publications/procedure-man

The Piercing Bible: The Definitive Guide to Safe Body Piercing
Elayne Angel
2009
Random House/Crossing Press
http://www.infinitebody.com/shop/the-piercing-bible.html

NIC NATIONAL COSMETOLOGY EXAMINATION REFERENCES

CLiC INTERNATIONAL Cosmetology Career Concepts
2014
CLiC INTERNATIONAL
396 Pottsville / Saint Clair Highway
Pottsville, PA 17901
www.clicusa.com

Milady Standard Cosmetology
2016
Milady
20 Channel Center Street
Boston MA 02210
www.milady.cengage.com

Milady Standard Cosmetology
2012
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2014, 1st printing, 3rd Edition, September 2014
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2011, 4th printing, 2nd Edition, December 2011
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

NIC NATIONAL ELECTROLOGY EXAMINATION REFERENCES

Milady's Hair Removal Techniques: A Comprehensive Manual, 2004, Bickmore, Helen, R.,
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065
(800) 730-2214
www.Milady.com

Electrolysis, Thermolysis, and the Blend The Principles and Practices of Permanent Hair Removal,
9th ed., 1994
Arroway Publishing

NIC NATIONAL ESTHETICS EXAMINATION REFERENCES

Milady's Standard Esthetics: Fundamentals
2013, 11th Edition
Joel Gerson, Janet D'Angelo, Sallie Deitz et al
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919

Milady's Standard Esthetics: Fundamentals
2009, 10th Edition
Joel Gerson, Janet D'Angelo, Sallie Deitz et al
Delmar
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919

www.milady.cengage.com

Salon Fundamentals Esthetics – A Resource for Your Skin Care Career
2007, 11th printing, 2nd Edition, August 2013
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

www.delmar.cengage.com

Salon Fundamentals Esthetics – A Resource for Your Skin Care Career
2007, 10th printing, 2nd Edition, September 2012
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

NIC NATIONAL AP ESTHETICS EXAMINATION REFERENCES

Milady Standard Esthetics: Advanced
2013, 2nd edition
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Milady's Standard Esthetics: Fundamentals
2013, 11th Edition
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Skin Care Beyond the Basics
2012, 4th Edition
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

NIC NATIONAL INSTRUCTOR EXAMINATION REFERENCES

McKeachie's Teaching Tips: Strategies, Research,
and Theory for College and University Teachers
Fourteenth Edition, 2014
Wadsworth
20 Davis Drive
Belmont, CA 94002-3098

McKeachie's Teaching Tips: Strategies, Research,
and Theory for College and University Teachers
Thirteenth Edition, 2011
Wadsworth
20 Davis Drive
Belmont, CA 94002-3098

(800) 354-9706
http://www.cengage.com/us/#

(800) 354-9706
http://www.cengage.com/us/#

Milady's Master Educator
Student Course Book
Third Edition, 2014
Author: Letha Barnes
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065
(800) 347-7707
www.milady.com

Mindful Teaching Pro eBook 101.1 – 701.6
2013
Pivot Point International
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
(800) 886-4247
http://www.pivot-point.com/

NIC NATIONAL MANAGER EXAMINATION REFERENCES

Cosmetology Career Concepts
2014
CLiC INTERNATIONAL
396 Pottsville / Saint Clair Highway
Pottsville, PA 17901
www.clicusa.com

Cosmetology
Today's Class Course eBook
2015
https://www.todaysclass.com/

Milady Standard Cosmetology
2016
Milady
20 Channel Center Street
Boston MA 02210
www.milady.cengage.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2014, 1st printing, 3rd Edition, September 2014
Pivot Point International, Inc.

World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

Successful Salon & Spa Management
2012
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

NIC NATIONAL NAIL TECHNOLOGY EXAMINATION REFERENCES

Milady's Standard Nail Technology
2011, 6th Edition
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Milady's Standard Nail Technology
2007, 5th Edition, Revised Edition
Thompson Delmar Learning Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park NY 12065-2919
www.milady.com

Nail Technician
2007 2.1 Edition
Author: Randy Rick
CLiC INTERNATIONAL
396 Pottsville/Saint Clair Highway
Pottsville PA 17901
www.clicusa.com

Nail Technician
2007 1st Edition
Author: Randy Rick
CLiC INTERNATIONAL
396 Pottsville/Saint Clair Highway
Pottsville PA 17901
800-207-5400
www.clicusa.com

Salon Fundamentals Nails – A Resource for Your Skin Care Career
2007, 10th printing, 1st Edition, June 2013
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

Salon Fundamentals Nails – A Resource for Your Skin Care Career
2007, 7th printing, 1st Edition, October 2011
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

NIC NATIONAL NATURAL HAIR STYLING EXAMINATION REFERENCES

CLiC INTERNATIONAL Cosmetology Career Concepts
2014

CLiC INTERNATIONAL
396 Pottsville / Saint Clair Highway
Pottsville, PA 17901
www.clicusa.com

Milady Standard Cosmetology
2016
Milady
20 Channel Center Street
Boston MA 02210
www.milady.cengage.com

Milady Standard Cosmetology
2012
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Milady Standard Natural Hair Care and Braiding
2014
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2014, 1st printing, 3rd Edition, September 2014
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

Salon Fundamentals Cosmetology
2011, 4th printing, 2nd Edition, December 2011
Pivot Point International, Inc.
World Headquarters
1560 Sherman Avenue, Suite 700
Evanston, IL 60201
800-886-4247
www.pivot-point.com

NIC NATIONAL TATTOOING EXAMINATION REFERENCES

Milady Standard Esthetics: Fundamentals
2013, Edition: 11
Milady
5 Maxwell Drive
Clifton Park, NY 12065-2919
www.milady.cengage.com

Procedure Manual
2013 Edition
Association of Professional Piercers (APP)
P.O. Box 1287
Lawrence, KS 66044
http://www.safepiercing.org/publications/procedure-manual/

NIC INFECTION CONTROL AND SAFETY STANDARDS

DISINFECTION

~Prior to use on any client, all non-porous tools and implements or multi-use items must be cleaned **AND** disinfected. Items must be cleaned with soap and warm water or a chemical cleaner. The items must then be disinfected by complete immersion in an EPA registered, bactericidal, virucidal, fungicidal (*Formulated for Hospitals*) disinfectant that is mixed and used according to the manufacturer's directions. When allowed by state rule/law, disinfectant sprays **OR** wipes that are bactericidal, virucidal and fungicidal are acceptable forms of disinfection following proper cleaning of the item.
Note: Porous items are considered to be single use items and can **NOT** be disinfected. These items are single use and are to be disposed of in the trash immediately after use.

~Tools, implements, and multi-use items **MUST** stay immersed or visibly moist with disinfectant for the entire contact time listed on the manufacturer's label to be effective.

~All disinfectant solutions must be mixed and changed per the manufacturer's instructions.

HAND WASHING

~Thoroughly wash hands and the exposed portions of arms with soap and water before providing services to each client and anytime hands become contaminated.

NAIL TECHNOLOGY

~Liquid Monomer containing Methyl Methacrylate (MMA) is prohibited for use during NIC National practical examinations.
~Due to the testing environment, NIC requires low odor/odorless nail products be used during the NIC National practical examinations.

NIC Blood Exposure Procedure

The following guidelines should be used if a blood exposure should occur during a service:

Who is bleeding?

Client

1. Stop Service.
2. Put gloves on.
3. If appropriate, assist client to sink and rinse the injured area under running water.
4. Pat dry with a new, clean, disposable towel.
5. Offer/apply antiseptic & adhesive bandage.
6. Place all single use items in a bag and place in a trash receptacle.
7. Remove all implements from station and properly clean and disinfect.
8. Clean and disinfect work area.
9. Remove and dispose of gloves.
10. Wash hands.
11. Return to service.

Licensee

1. Stop Service.
2. Explain the situation and excuse yourself from the service.
3. If appropriate, rinse injured area under running water.
4. Pat dry with a new, clean, disposable towel.
5. Apply antiseptic & adhesive bandage.
6. Put gloves on.
7. Place all single use items in a bag and place in a trash receptacle.
8. Remove all implements from the work area and properly clean and disinfect.
9. Clean & disinfect work area.
10. Remove and dispose of gloves.
11. Wash hands.
12. If necessary cover injured area with a protective finger cot or new glove.
13. Return to service.

Adopted 1998; Revised October 2002; Revised August 2014, Revised 2016 Copyright 2016 NIC Inc. All rights reserved